



**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-педагогічної
роботи

_____ Ірина КОВТУН
(підпис) (ініціали, прізвище)

22 жовтня 2020 року

м.п.

**НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ
з навчальної дисципліни
«ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВ»
для підготовки на першому освітньому рівні
здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра
за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування
галузі знань 07 Управління та адміністрування
за денною формою навчання**

ЗМІСТ

			Стор.	
1.	Структура вивчення навчальної дисципліни		–	2
	1.1.	Тематичний план навчальної дисципліни	–	3
	1.2.	Лекції	–	3
	1.3.	Семінарські (практичні, лабораторні) заняття	–	5
	1.4.	Самостійна робота студентів	–	44
	1.5.	Підсумковий контроль	–	62
2.	Схема нарахування балів		–	65
3.	Рекомендовані джерела		–	67
4.	Інформаційні ресурси в Інтернеті		–	73

1. Структура вивчення навчальної дисципліни

1.1. Тематичний план навчальної дисципліни

№ з/з	Теми	Усього	у тому числі				
			Лекції	Сем. (прак).	Лабор.	Ін.зав.	СРС
1.	Загальні вимоги до фінансової звітності відповідно до національних П(С)БО. Підготовка фінансової звітності за МСФЗ.	14	2	2			10
2.	Склад, структура та порядок складання балансу (звіту про фінансовий стан) підприємства.	12	2	4			6
3.	Звіт про фінансові результати (звіт про сукупний дохід) та порядок його складання	10	2	4			4
4.	Звіт про рух грошових коштів та особливості його складання.	12	2	4			6
5.	Звіт про власний капітал та порядок його складання.	9	1	4			4
6.	Примітки до річної фінансової звітності, склад та порядок складання.	9	1	2			6
7.	Основи складання консолідованої фінансової звітності.	11	1	4			6
8.	Виправлення помилок у фінансових звітах та перевірка порівнянності показників фінансової звітності підприємства.	11	1	2			8
9.	Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва.	12	2	4			6
10.	Податкова звітність	8	2	2			4
11.	Статистична та спеціальна звітність.	12	2	4			6
	Усього годин:	120	18	36			66

1.2. Лекції

№ з/п	Назва і план теми	Кількість годин
1	<i>Загальні вимоги до фінансової звітності відповідно до національних П(С)БО. Підготовка фінансової звітності за МСФЗ.</i>	2
1.1	Мета, склад і елементи фінансової звітності. Користувачі фінансової звітності і їх інформаційні потреби.	
1.2	Якісні характеристики фінансової звітності, принципи її підготовки.	
1.3	Структура форм звітності (розділи і статті).	
1.4	Підготовка облікових даних для складання звітності.	
1.5	Подання та оприлюднення звітності підприємства.	
2	<i>Склад, структура та порядок складання балансу (звіту про фінансовий стан) підприємства.</i>	2
2.1	Загальне поняття про бухгалтерський баланс (звіту про фінансовий стан) і його значення в управлінні.	

2.2	Структура бухгалтерського балансу та його зміст за НП(с)БО.	
2.3	Визначення і розкриття статей балансу. Характеристика розділів і статей балансу.	
2.4	Підготовка облікових даних для складання балансу. Методика і техніка складання балансу.	
3	<i>Звіт про фінансові результати (звіт про сукупний дохід) та порядок його складання</i>	2
3.1	Загальна характеристика Звіту про фінансові результати. Мета складання Звіту про фінансові результати.	
3.2	Структура і зміст статей Звіту про фінансові результати.	
3.3	Визначення, оцінка і класифікація доходів і витрат у Звіті про фінансові результати підприємства.	
3.4	Методика заповнення звіту про фінансові результати: Фінансові результати, Сукупний дохід, Елементи операційних витрат, Розрахунок показників прибутковості акцій.	
4	<i>Звіт про рух грошових коштів та особливості його складання</i>	2
4.1	Призначення і структура Звіту про рух грошових коштів.	
4.2	Структура Звіту про рух грошових коштів за прямим способом його ведення.	
4.3	Структура Звіту про рух грошових коштів за непрямим способом його ведення.	
4.4	Порядок визначення даних про рух грошових коштів у результаті операційної діяльності в разі застосування прямого і непрямого методів.	
4.5	Порядок визначення даних про рух грошових коштів у результаті інвестиційної діяльності.	
4.6	Порядок виявлення грошових коштів у результаті фінансової діяльності.	
5	<i>Звіт про власний капітал та порядок його складання.</i>	1
5.1	Визначення, визнання, оцінка і функції власного капіталу, його складові.	
5.2	Мета складання Звіту про власний капітал.	
5.3	Зміст статей Звіту про власний капітал.	
5.4	Порядок складання Звіту про власний капітал.	
6	<i>Примітки до річної фінансової звітності, склад та порядок складання.</i>	1
6.1	Сутність та методика заповнення форми Приміток до річної фінансової звітності.	
6.2	Примітки про облікову політику, про операції з пов'язаними сторонами.	
6.3	Розкриття окремих статей Балансу в примітках до звітності.	
6.4	Розкриття інформації в примітках до Звіту про фінансові результати.	
6.5	Розкриття інформації про рух грошових коштів та зміни у власному капіталі в примітках до фінансової звітності.	
6.6	Порівняння показників форм фінансової звітності.	
7	<i>Основи складання консолідованої фінансової звітності</i>	1
7.1	Порядок складання консолідованої фінансової звітності.	
7.2	Загальні вимоги до складання консолідованої фінансової звітності.	
7.3	Розкриття інформації про складання консолідованої фінансової звітності (консолідований баланс, консолідований Звіт про фінансові результати, консолідований Звіт про рух грошових	

	коштів, консолідований Звіт про власний капітал)	
8	<i>Виправлення помилок у фінансових звітах та перевірка порівнянності показників фінансової звітності підприємства</i>	1
8.1	Розкриття інформації у примітках до фінансових звітів. Зміст та сума помилки.	
8.2	Виправлення помилок і зміни в облікових оцінках.	
8.3	Корекція сальдо нерозподіленого прибутку на початок звітного року, коли такі помилки впливають на нерозподілений прибуток (непокритий збиток).	
9	<i>Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва</i>	2
9.1	Облікове забезпечення фінансової звітності малого підприємництва.	
9.2	Призначення та структура фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва.	
9.3	Баланс суб'єкта малого підприємництва, форма №1-м, його структура і статті, порядок складання.	
9.4	Звіт про фінансові результати, форма №2-м суб'єкта малого підприємництва, порядок складання.	
10	<i>Податкова звітність</i>	2
10.1	Сутність і призначення податкової звітності.	
10.2	Структура та зміст Декларації з податку на прибуток підприємства, порядок складання.	
10.3	Декларації з податку на додану вартість, порядок складання.	
10.4	Правила складання і подання Довідки про суми виплачених доходів і утриманих з них податків фізичних осіб за формою №1ДФ.	
10.5	Особливості податкової звітності підприємств, які сплачують єдиний податок.	
11	<i>Статистична та спеціальна звітність</i>	2
11.1	Призначення, склад та порядок подання статистичної звітності підприємств.	
11.2	Характеристика основних форм статистичної звітності (статистична звітність щодо продукції, її зміст, джерела інформації і порядок подання, статистична звітність щодо праці, її зміст, джерела інформації і порядок подання).	
11.3	Загальне призначення, порядок складання і вимоги до подання звітності до Пенсійного фонду.	
11.4	Призначення звітності до фондів страхування, зміст її основних показників та порядок складання.	
*	Усього	18

1.3. Семінарські заняття

Семінарське заняття 1

Тема 1. Загальні вимоги до фінансової звітності відповідно до національних П(С)БО. Підготовка фінансової звітності за МСФЗ.

Питання для усного опитування та дискусії

1. Сутність звітності та її значення.
2. Мета, склад і елементи фінансової звітності.
3. Принципи складання звітності.
4. Нормативно - правове регулювання складання звітності.

5. Користувачі фінансової звітності і їх інформаційні потреби.
6. Організація складання звітності.
7. Розкриття інформації у фінансовій звітності.
8. Звітний період. Тривалість звітного періоду.
9. Строки подання місячної, квартальної та річної звітності.
10. Порядок подання звітності.
11. Подання звітності в електронній формі.
12. Особливості підготовки фінансової звітності за МСФЗ.

Аудиторна письмова робота

Виконання письмових завдань у тестовій формі або у формі практичних задач за темою заняття.

Методичні рекомендації:

Ключовими термінами, на розумінні яких базується засвоєння навчального матеріалу теми, є: фінансова звітність, НП(С)БО, МСФЗ, користувачі інформації, елементи фінансової звітності.

З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при самостійному вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:

- організації нормативно-правового забезпечення процесу формування фінансової звітності підприємства;
- особливості розкриття інформації у фінансових звітах враховуючи галузь діяльності підприємства;
- особливості підготовки фінансової звітності за МСФЗ.

Практичні завдання

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясність свій вибір:

Варіант 1.

1. НП(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» не встановлює:

- а) мету складання та подання фінансових звітів;
- б) склад фінансової звітності;
- в) якісні характеристики та принципи, якими слід керуватися під час складання фінансової звітності;
- г) порядок і методи виправлення помилок в фінансових звітах;
- д) звітний період.

...

10. Звітність, що містить інформацію про фінансовий стан, результати діяльності та рух грошових коштів підприємства за звітний період, називається:

- а) фінансовою; б) податковою; в) консолідованою.

Варіант 2.

1. Бухгалтерська звітність підписується:

- а) головним бухгалтером підприємства;
- б) керівником підприємства;
- в) головним бухгалтером і керівником підприємства.

...

10. Методологічне керівництво фінансовою звітністю здійснює:

- а) Державна фіскальна служба України;
- б) Державне казначейство України;
- в) Національний банк України;
- г) Міністерство фінансів України

Завдання 2

Використовуючи вихідні дані (табл. 1, 2) скласти:

- 1) журнал господарських операцій (табл. 2),
- 2) оборотно-сальдову відомість.

Вихідні дані:

Таблиця 1

Відомість залишків на рахунках синтетичного обліку на 1 січня 202х р.

№ з/п	Показник	Сума, грн.	№ рахунка (субрахунку)
1	2	3	4
1	Основні засоби (первісна вартість)	588 580	
2	Знос основних засобів	137 340	
3	Сировина і матеріали	23 840	
4	Паливо	1 600	
5	МШП	900	
6	Незавершене виробництво	17 800	
7	Готова продукція	7 200	
8	Товари на складі	1 600	
9	Готівка в національній валюті	2 200	
10	Поточні рахунки в національній валюті	135 690	
11	Розрахунки з вітчизняними покупцями (заборгованість покупців, замовників)	42 800	
12	Статутний капітал	590 370	
13	Нерозподілений прибуток	17 200	
14	Розрахунки з вітчизняними постачальниками (заборгованість перед постачальниками)	43 900	
15	Розрахунки за податками (заборгованість перед бюджетом по сплаті податків)	18 600	
16	Розрахунки за страхуванням (заборгованість по сплаті ЄСВ)	8 100	
17	Розрахунки за заробітною платою (заборгованість перед працівниками)	6 700	

Таблиця 2

Журнал господарських операцій за січень 202х р.

№ з/п	Зміст операції	Сума, грн.	Кореспонденція рахунків	
			Дебет	Кредит
1	2	3	4	5
1	Надійшли товари від постачальника на суму 1320 грн., у т.ч. ПДВ без ПДВ ПДВ	-		
2	Сплачено податок на доходи фізичних осіб за попередній місяць	2 500		
3	Сплачено єдиний соціальний внесок за попередній місяць	15 800		

4	Видано кошти з каси підзвітній особі	1 400		
5	Придбано паливо підзвітною особою на суму 1 200 грн., у т.ч. ПДВ	-		
	без ПДВ			
	ПДВ			
6	Витрачено паливо для виробництва продукції	450		
7	Нарахована заробітна плата робітникам	50 000		
8	Утримано податок на доходи фізичних осіб	8 270		
9	Утримано військовий збір	750		
10	Здійснено нарахування єдиного соціального внеску на заробітну плату робітників (22%)	?		
11	Придбано канцтовари підзвітною на суму 180 грн., у т.ч. ПДВ	-		
	без ПДВ			
	ПДВ			
12	Повернено в касу підприємства невикористані підзвітні суми	?		
13	Оплачено з поточного рахунку постачальнику за товари	1 320		
14	Надійшли кошти в касу з поточного рахунку	44 000		
15	Отримано короткострокову позику банку на поточний рахунок підприємства	20 000		
16	Нарахована амортизація основних засобів виробничого призначення	1 800		
17	Витрачено матеріали для виробництва готової продукції	15 200		
18	Видана заробітна плата працівникам з каси підприємства	43 900		
19	Оприбутковано на склад готову продукцію	55 000		
20	Отримано на поточний рахунок оплату від дебіторів за реалізовану готову продукцію	37 000		
21	Надійшов основний засіб від постачальника на суму 126 000 грн., у т.ч. ПДВ	-		
	без ПДВ			
	ПДВ			
22	Введено в експлуатацію основний засіб	?		

Методичні рекомендації

Усі рахунки першого - третього класів (крім 13, 19, 285 та 38) є активними.

Рахунки 13, 19, 285 та 38 є регулюючими рахунками (контраktivними) до відповідних рахунків обліку активів.

Сальдо за дебетом на кінець періоду по активному рахунку = Сальдо на початок періоду за дебетом + Дебетовий оборот – Кредитовий оборот

Рахунки четвертого - шостого класів (за винятком рахунків 442, 443, 45 та 46) є пасивними. Рахунки 442, 443, 45, 46 є регулюючими (контрпасивними) до рахунків обліку власного капіталу.

Сальдо за кредитом на кінець періоду по пасивному рахунку = Сальдо на початок періоду за кредитом + Кредитовий оборот – Дебетовий оборот

Рахунки сьомого класу за формою записів у них є пасивними, класів 8 та 9 — активними.

Семінарське заняття 2

Тем 2. Склад, структура та порядок складання балансу (звіту про фінансовий стан) підприємства.

Питання для усного опитування та дискусії

1. Що таке бухгалтерський баланс?
2. Що є метою складання балансу?
3. Яка побудова бухгалтерського балансу?
4. Назвіть розділи активу балансу.
5. Чим відрізняються між собою необоротні і оборотні активи підприємства?
6. За яких умов активи можуть відобразитися у балансі?
7. Які розділи має пасив балансу?
8. Що таке зобов'язання підприємства?
9. Назвіть джерела інформації для складання балансу
10. Яка методика складання бухгалтерського балансу?
11. Як перевірити правильність складання балансу?

Аудиторна письмова робота

Виконання письмових завдань у тестовій формі або у формі практичних задач за темою заняття.

Методичні рекомендації:

Ключовими термінами, на розумінні яких базується засвоєння навчального матеріалу теми, є: бухгалтерський баланс, актив, пасив, валюта балансу, стаття балансу.

З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при самостійному вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:

- порядку проведення підготовчих робіт перед складанням бухгалтерського балансу;
- правильності визначення облікової оцінки активів підприємства;
- правильності відображення власного капіталу в балансі підприємства;
- правильності відображення зобов'язань в балансі підприємства.

Практичні завдання

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір:

Варіант 1.

1. Підприємства подають фінансову звітність:

1. Органам, до сфери управління яких належать;
2. Трудовим колективам на їх вимогу;
3. Власникам;
4. Всі відповіді правильні.

...

10. До складу фінансової звітності згідно П(С)БО входять:

1. Баланс, звіт про прибутки і збитки, звіт про зміни власного капіталу, звіт про рух грошових коштів, примітки;
2. Активи, зобов'язання, власний капітал, доходи і витрати;
3. Баланс, звіт про фінансові результати, звіт про власний капітал, звіт про рух грошових коштів, примітки.

Варіант 2.

1. Як зміняться статті балансу внаслідок збільшення справедливої вартості частини основних засобів на дату балансу:

1. Збільшиться балансова вартість основних засобів;
2. Збільшиться балансова вартість основних засобів і стаття «Інший додатковий капітал»;
3. Оцінка статей не зміниться.

...

10. За яким принципом підготовки фінансової звітності оцінка активів в балансі переважно здійснюється на підставі витрат на їх придбання або виробництво:

1. Нарахування і відповідності доходів і витрат;
2. Історичної собівартості;
3. Превалювання суті над формою.

Завдання 2.

Визначити залишки (сальдо) на рахунках в оборотній відомості і підрахувати підсумки сальдо на початок року, обороти і сальдо на кінець року. На основі оборотної відомості скласти баланс на кінець року.

Оборотна відомість ПАТ «Шанс»

Шифр рахунку	Сальдо на 01.01.20 –р.		Обороти за рік		Сальдо на 01.01.20 –р.	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
103	257040		7500	97500		
104	8024,28		6000	2700		
105	36000			36000		
106	500			500		
109			10000			
112			500			
117			550			
131		84338,38	53637,50	2653,40		
132				500		
143			65000			
152			10000	10000		
153			1050	1050		
201			43682	10558,30		
23			6500	6500		
26	2377		6500	6190		
301			7650,62	7550,62		
311	35000		16406,58	48431,30		
312	10640			10640		
361			14394	14394		
371			33600	33600		
372			2400	2400		
377			70280	70280		
40		202000				
424				3000		

44		60000	22345	5393,10		
46	3000			3000		
631			31860	31860		
632			10620	10620		
641ПДВ			-1862,80	2844		
641ПДФО		387,34	387,34	357,61		
643			1472	1472		
644			5600	5600		
65		1804,94	1804,94	1677,45		
661		4050,62	4551,98	4270		
662				432,58		
681			8832	8832		
685			1992	2446,80		
701			14394	14394		
713			1200	1200		
714			20	20		
718			5000	5000		
742			65480	65480		
791			18015	18015		
793			87745	87745		
901			6625	6625		
91			2200	2200		
92			4690	4690		
93			1306,90	1306,90		
972			63350	63350		
974			40	40		
976			24355	24355		
Разом						

Семінарське заняття 3

Тем 2. Склад, структура та порядок складання балансу (звіту про фінансовий стан) підприємства.

Питання для усного опитування та дискусії

1. Загальні вимоги до складання балансу.
2. Склад та характеристика статей активу балансу.
3. Склад та характеристика статей пасиву балансу.
4. Порядок подання бухгалтерського балансу.

Аудиторна письмова робота

Виконання письмових завдань у тестовій формі або у формі практичних задач за темою заняття.

Методичні рекомендації:

Ключовими термінами, на розумінні яких базується засвоєння навчального матеріалу теми, є: основні засоби, оборотні активи, грошові кошти, дебіторська заборгованість, власний капітал, довгострокові зобов'язання, поточні зобов'язання.

З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при самостійному вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:

- економічні сутності та призначені Балансу (Звіту про фінансовий стан).
- елементах балансу: визначення, класифікація, визнання та оцінка.
- структурі, складі активу та пасиву балансу.
- методиці підготовки показників ф. № 1 «Баланс (Звіт про фінансовий стан)».

Практичні завдання

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір:

Варіант 1.

1. Дані бухгалтерського обліку, що використовуються при складанні фінансової звітності, це:

- а) якісно визначені показники розрахунків, бухгалтерських довідок;
- б) дані первинних документів, що фіксують факти господарського життя підприємства;
- в) показники рахунків Головної книги;
- г) дані реєстрів обліку, що згруповані з метою формування фінансової звітності.

...

10. Відображення дебіторської заборгованості за вирахуванням резерву сумнівних боргів є дотримання принципу:

- а) повного висвітлення; б) превалювання сутності над формою;
- в) обачності; г) послідовності.

Варіант 2.

1. Джерелами інформації для складання Балансу є:

- а) бухгалтерські рахунки;
- б) реєстри обліку;
- в) економічні показники роботи підприємства;
- г) інформація управлінського обліку.

...

10. Поточні фінансові інвестиції відображаються в балансі за справедливою вартістю:

- а) для кожної інвестиції окремо;
- б) для всього інвестиційного портфеля;
- в) для інвестицій, згрупованих за строком придбання;
- г) правильної відповіді на запропоновано.

Завдання 2.

Скласти ф. № 1 «Баланс (Звіт про фінансовий стан)» за наведеною нижче інформацією, якщо склад господарських засобів та джерел їх утворення представлений у такому вигляді (табл. 1.):

Таблиця 1

Вихідні дані для складання ф. № 1 «Баланс (Звіт про фінансовий стан)»

(тис. грн.)

№ з/п	Показник	на початок періоду	на кінець періоду
1	2	3	4
1	Забезпечення виплат персоналу до 1 року	40	50
2	Грошові кошти в національній валюті на поточному рахунку в банку	235	58
3	Грошові кошти в національній валюті в касі	5	2
4	Короткострокові кредити банків	590	380
5	Незавершене виробництво	1 030	220
6	Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	5	260
7	Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги (первісна вартість)	150	270
8	Резерв сумнівних боргів	50	60

	Основні засоби:		
9	- первісна вартість	5 180	5 960
	- знос	2 340	2 640
10	Нерозподілений прибуток	60	100
11	Поточна кредиторська заборгованість з одержаних авансів	20	30
12	Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1	-
13	Резервний капітал	70	80
14	Паливо	390	500
15	Запасні частини	400	600
16	Інша поточна дебіторська заборгованість	120	70
17	Незавершені капітальні інвестиції	30	170
18	Довгострокові кредити банків	110	120
19	Статутний капітал	4 020	4 020
20	Інші оборотні активи	20	10
21	Додатковий капітал	720	730
22	Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	20	30
23	Аванси видані	340	460
	Нематеріальні активи:		
24	- первісна вартість	14	10
	- накопичена амортизація	4	5
25	Товари	10	50
26	Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з оплати праці	40	40
27	Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками зі страхування	10	30
28	Витрати майбутніх періодів	40	75
29	Інші поточні зобов'язання	30	70
30	Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	24	20
31	Неоплачений капітал	100	90
32	Вилучений капітал	50	60

Семінарське заняття 4

Тема 3. Звіт про фінансові результати (звіт про сукупний дохід) та порядок його складання

Питання для усного опитування та дискусії

1. Сутність ф. № 2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)» як складової фінансової звітності підприємства.
2. Визначення категорій та мета складання ф. № 2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)».
3. Основні елементи ф. № 2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)».
4. Особливості відображення доходів і витрат у ф. № 2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)».
5. Структура ф. № 2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)».
6. Назвіть основні правила відображення доходів і витрат у Звіті про фінансові результати.

Аудиторна письмова робота

Виконання письмових завдань у тестовій формі або у формі практичних задач за темою заняття.

Методичні рекомендації:

Ключовими термінами, на розумінні яких базується засвоєння навчального матеріалу теми, є: доходи, витрати, фінансові результати, елементи витрат, прибутковість акцій, Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід).

З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при самостійному вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:

- особливості класифікації діяльності підприємства з метою складання «Звіту про фінансові результати» (ф. №2);
- інформаційних зв'язках між статтями «Звіту про фінансові результати» (ф. №2) та планом рахунків бухгалтерського обліку;
- основних критеріях визнання доходів та витрат у «Звіту про фінансові результати» (ф. №2).

Практичні завдання

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір:

Варіант 1.

1. Нарахована протягом звітного року амортизація основних засобів, придбаних за рахунок коштів цільового фінансування, у Звіті про фінансові результати буде відображена у складі:

- а) інших доходів операційної діяльності;
- б) емісійного доходу;
- в) інших фінансових доходів;
- г) дохід від спільної діяльності.

...

10. Фінансові витрати пов'язані з придбанням (створенням) необоротних активів:

- а) завжди списуються на витрати періоду;
- б) завжди капіталізуються;
- в) залежно від прийнятої облікової політики можуть капіталізуватись або списуватись на витрати звітного періоду;
- г) капіталізація фінансових витрат застосовується лише до суми тих фінансових витрат, яких можна було б уникнути, якби не здійснювались витрати на створення кваліфікаційного активу.

Варіант 2.

1. В обсяг виручки від реалізації товарів не включається:

- а) резерв сумнівних боргів;
- б) сума збору до Пенсійного фонду від продажу ювелірних виробів;
- в) акцизний податок на роздрібний продаж алкогольних та тютюнових виробів;
- г) всі відповіді вірні.

...

10. Нарахована протягом звітного року амортизація основних засобів, придбаних за рахунок коштів цільового фінансування, у Звіті про фінансові результати буде відображена у складі:

- а) доходів майбутніх періодів;
- б) інших доходів операційної діяльності;
- д) емісійного доходу;
- г) ніяк не вплине на доходи

Завдання 2.

Визначити основні показники форми № 2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)»:

- дохід від реалізації продукції;

- чистий дохід від реалізації продукції;
- валовий прибуток (збиток);
- фінансові результати від операційної діяльності;
- фінансові результати від звичайної діяльності до оподаткування;
- чистий прибуток (збиток)

на підставі наступних даних (табл.1).

Таблиця 1

№	Показники	Сума, тис. грн.
1	Вартість реалізованої продукції (з ПДВ)	9800
2	Заробітна плата робітників основного виробництва	3200
3	Заробітна плата адміністративного персоналу	1500
4	Заробітна плата персоналу управління цехами	1800
5	Нарахування на фонд заробітної плати згідно з чинним законодавством	?
6	Собівартість витрачених матеріалів	450
7	Витрати на рекламу	400
8	Витрати на доставку реалізованої продукції	150

Завдання 3.

Визначити, як будуть відображені зміни в Балансі, Звіті про фінансові результати на підставі наступних даних:

1-го грудня минулого року компанія "А" придбала 10000 акцій компанії "Б", які котируються на фондовій біржі по 10 грн. за 1 акцію. В кінці минулого року вартість однієї акції компанії "Б" склала 9 грн., але керівництво вважало, що це зниження буде тимчасовим. Проте протягом наступного року вартість акцій продовжувала знижуватись і в кінці року склала 5 грн.

Вказати кореспонденцію рахунків.

Завдання 4.

Згідно з наведеними даними (табл. 2) заповнити форму № 2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)».

Таблиця 2

№ з/п	Показник	Сума, тис. грн.
1	Дохід від реалізації продукції (без ПДВ)	22,0
2	Собівартість реалізованої продукції	7,5
3	Адміністративні витрати	5,2
4	Витрати на збут	3,6
5	Визнані штрафи, пені, неустойки	1,8
6	Дивіденди одержані	2,3
7	Матеріальні затрати на виготовлення продукції	1,0
8	Витрати на оплату праці	3,8
9	Відрахування згідно з чинним законодавством	?
10	Амортизація	13

Семінарське заняття 5

Тема 3. Звіт про фінансові результати (звіт про сукупний дохід) та порядок його складання

Питання для усного опитування та дискусії

1. Загальні вимоги до складання ф. № 2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)».
2. Класифікація та визнання доходу.
3. Класифікація та визнання витрат.
4. Порядок складання Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід).

Аудиторна письмова робота

Виконання письмових завдань у тестовій формі або у формі практичних задач за темою заняття.

Методичні рекомендації:

Ключовими термінами, на розумінні яких базується засвоєння навчального матеріалу теми, є: види діяльності, фінансові результати, прибуток, збиток, звітність підприємства.

З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при самостійному вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:

- методиці формування Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід);
- алгоритмі розрахунку «Чистого прибутку (збитку)»;
- визначені показників прибутковості акцій.

Практичні завдання

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір:

Варіант 1.

1. Метою складання Звіту про фінансові результати є надання користувачам, повної, правдивої та неупередженої інформації про:

- а) доходи, витрати, прибутки і збитки від діяльності підприємства за звітний період;
- б) фінансовий стан підприємства на звітну дату;
- в) зміни, що відбулися у грошових коштах підприємства та їх еквівалентах за звітний період;
- г) витрати, прибутки і доходи від діяльності підприємства.

...

10. Підприємство відвантажило покупцеві товар і в тому ж звітному періоді отримало інформацію про банкрутство покупця. У цьому разі воно має керуватися таким принципом підготовки фінансової звітності:

- а) історичної собівартості;
- б) послідовності;
- в) нарахування і відповідності доходів і витрат;
- г) превалювання змісту над формою.

Варіант 2.

1. Дохід у Звіті про фінансові результати визнається в момент збільшення активу або зменшення зобов'язання:

- а) в усіх випадках;
- б) коли може бути застосована стандартна оцінка доходу;
- в) якщо оцінка доходу може бути достовірно визначена;
- г) якщо наявний податковий дохід у податкових розрахунках;
- д) якщо таке збільшення активу або зменшення зобов'язання зумовлює зростання власного капіталу (за винятком зростання капіталу за рахунок внесків учасників підприємства), за умови, що оцінка доходу може бути достовірно визначена.

...

10. Результат від якої діяльності буде визначатися в результаті списання об'єкта необоротних активів:

а) операційної; б) фінансової; в) інвестиційної; г) немає вірної відповіді.

Завдання 2.

Згідно з наведеними даними (табл. 1) заповнити форму № 2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)».

Підприємство ТЗОВ «Асторія» займається виробничою діяльністю. За звітний період по підприємству є такі дані (тис. грн.):

Таблиця 1

№ з/п	Показник	Сума, тис. грн.
1	Дохід від відшкодування раніше списаної дебіторської заборгованості	1.0
2	Адміністративні витрати	0.5
3	Сумнівні та безнадійні борги	2.0
4	Дохід від реалізації основних засобів	2,5
5	Собівартість реалізованих основних засобів	1.5
6	Дохід від інвестицій в асоційовані підприємства	0.5
7	Сплачені відсотки за кредит	1.0
8	Податок на прибуток від звичайної діяльності	2,1

Завдання 3.

Використовуючи дані оборотно-сальдової відомості скласти форму № 2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)».

Оборотна відомість ПАТ «Шанс»

Шифр рахунку	Сальдо на 01.01.20 –р.		Обороти за рік		Сальдо на 01.01.20 –р.	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
103	257040		7500	97500		
104	8024,28		6000	2700		
105	36000			36000		
106	500			500		
109			10000			
112			500			
117			550			
131		84338,38	53637,50	2653,40		
132				500		
143			65000			
152			10000	10000		
153			1050	1050		
201			43682	10558,30		
23			6500	6500		
26	2377		6500	6190		
301			7650,62	7550,62		
311	35000		16406,58	48431,30		
312	10640			10640		
361			14394	14394		
371			33600	33600		
372			2400	2400		

377			70280	70280		
40		202000				
424				3000		
44		60000	22345	5393,10		
46	3000			3000		
631			31860	31860		
632			10620	10620		
641ПДВ			-1862,80	2844		
641ПДФО		387,34	387,34	357,61		
643			1472	1472		
644			5600	5600		
65		1804,94	1804,94	1677,45		
661		4050,62	4551,98	4270		
662				432,58		
681			8832	8832		
685			1992	2446,80		
701			14394	14394		
713			1200	1200		
714			20	20		
718			5000	5000		
742			65480	65480		
791			18015	18015		
793			87745	87745		
901			6625	6625		
91			2200	2200		
92			4690	4690		
93			1306,90	1306,90		
972			63350	63350		
974			40	40		
976			24355	24355		
Разом						

Семінарське заняття 6

Тема 4. Звіт про рух грошових коштів та особливості його складання.

Питання для усного опитування та дискусії

1. Що таке звіт про рух грошових коштів?
2. З якою метою складається звіт про рух грошових коштів?
3. Назвіть джерела інформації для складання звіту про рух грошових коштів?
4. Дайте визначення операційної діяльності
5. Що розуміють під інвестиційною діяльністю?
6. Що відносять до фінансової діяльності. Наведіть приклади.
7. Як визначити чистий рух коштів від операційної діяльності, інвестиційної, фінансової діяльностей?

Аудиторна письмова робота

Виконання письмових завдань у тестовій формі або у формі практичних задач за темою заняття.

Методичні рекомендації:

Ключовими термінами, на розумінні яких базується засвоєння навчального матеріалу теми, є: активи, грошові кошти, операційна діяльність, фінансова діяльність, інвестиційна діяльність, рух грошових коштів.

З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при самостійному вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:

- особливості руху грошових коштів від операційної діяльності;
- методиці формування Звіту про рух грошових коштів за прямими методом;
- методиці формування Звіту про рух грошових коштів за непрямими методом;
- розкриті інформації про рух грошових коштів у Примітках до фінансової звітності.

Практичні завдання

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір:

Варіант 1.

1. *Звіт про рух грошових коштів - це...*

- 1) звіт, що відображає зміни у складі власного капіталу підприємства протягом звітного періоду;
- 2) звіт про доходи, витрати і фінансові результати діяльності підприємства;
- 3) звіт, що відображає надходження і видаток грошових коштів у результаті діяльності підприємства у звітному періоді;
- 4) звіт про фінансовий стан підприємства, що відображає на певну дату його активи, зобов'язання і власний капітал.

...

10. *Згідно з прямим методом чистий рух грошових коштів від операційної діяльності визначається:*

- 1) На основі залишків по статтях балансу;
- 2) На основі даних реєстрів обліку та Головної книги;
- 3) Шляхом коригування фінансового результату від звичайної діяльності до оподаткування

Варіант 2.

1. *Прикладом грошових потоків від інвестиційної діяльності є:*

- 1) Надходження від продажу продукції;
- 2) Отримання позики в грошовій формі;
- 3) Оплата за придбані довгострокові облігації.

...

10. *Надходження коштів від дебіторів за товарно-матеріальні цінності слід відображати у складі:*

- 1) Операційної діяльності;
- 2) Інвестиційної діяльності;
- 3) Фінансової діяльності.

Завдання 2.

1. Розкрити зміст господарських операцій за поданою кореспонденцією рахунків.
2. Згрупувати господарські операції за видами діяльності: операційна, інвестиційна, фінансова.

Господарські операції ПАТ «Шанс» за 202X рік.

№ з/п	Дебет	Кредит	Сума, тис.грн.
1.	301	701	12000
2.	641	311	2000
3.	311	712	2400
4.	311	681	3600
5.	301	704	600
6.	311	715	650

7.	311	731	1800
8.	311	733	4000
9.	371	311	1200
10.	631	311	480
11.	951	311	400
12.	671	311	1356
13.	311	373	2586
14.	45	311	569
15.	311	601	456200
16.	311	742	55800
17.	601	311	1500
18.	311	379	60890
19.	311	715	10500
20.	30	46	67662
21.	311	48	3580
22.	661	301	2690
23.	65	311	950
24.	681	311	1200
25.	35	311	800
26.	311	62	560100
27.	311	685	34270
28.	311	714	890

Семінарське заняття 7

Тема 4. Звіт про рух грошових коштів та особливості його складання.

Питання для усного опитування та дискусії

1. Які показники необхідні, щоб обрахувати чистий рух коштів за звітний період?
2. З якої форми звітності необхідно використати показники, щоб заповнити дані по залишках коштів на початок року?
3. Які операції відносять до статті вплив змін валютних курсів на залишок коштів?
4. Як визначити залишок на кінець року?
5. Яка методика складання Звіту про рух грошових коштів?

Аудиторна письмова робота

Виконання письмових завдань у тестовій формі або у формі практичних задач за темою заняття.

Методичні рекомендації:

Ключовими термінами, на розумінні яких базується засвоєння навчального матеріалу теми, є: грошові потоки, дебіторська заборгованість, кредиторська заборгованість, чистий рух грошових коштів, стаття звіту, фінансові показники.

З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при самостійному вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:

- змісті та структурі Звіту про рух грошових коштів;
- складі та структурі грошових коштів підприємства;
- характеристиці видів діяльності підприємства.

Практичні завдання

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір:

Варіант 1.

1. Придбання ПАТ облігацій з оплатою грошовими коштами буде відображена у звіті про рух грошових коштів у складі:

- 1) Операційної діяльності;
- 2) Інвестиційної діяльності;
- 3) Фінансової діяльності.

...

10. Обсяг бартерних операцій з продукцією розкривається:

- 1) безпосередньо у Звіті про рух грошових коштів;
- 2) у примітках до Звіту про рух грошових коштів;
- 3) у примітках до Звіту про фінансові результати;
- 4) у примітках до річної фінансової звітності;
- 5) не розкриваються у фінансовій звітності.

Варіант 2.

1. За непрямим методом, чистий рух грошових коштів від операційної діяльності визначається шляхом коригування:

- а) залишків за статтями Балансу;
- б) залишків за статтями Звіту про власний капітал;
- в) фінансового результату від звичайної діяльності до оподаткування на зміни за статтями балансу;
- г) на підставі даних обліку про власний капітал

...

10. Періодичність подання Звіту про рух грошових коштів така:

- а) щомісяця; б) щокварталу; в) раз на півріччя; г) раз на рік.

Завдання 2.

Скласти форму №3 «Звіт про рух грошових коштів».

Методичні рекомендації

1. Визначити кореспонденцію рахунків за господарськими операціями зазначеними в Журналі реєстрації господарських операцій (табл. 1).
2. Провести класифікацію господарських операцій використавши наступні умовні позначення:
О – операційна діяльність; **І** – інвестиційна діяльність; **Ф** – фінансова діяльність;
Н – операція не буде включена до ф. №3.
3. За даними господарськими операціями зробити запис у «Звіт про рух грошових коштів» (ф. №3).
4. Визначити залишок коштів на кінець року та порівняти його із даними Балансу (ф. №2).

Таблиця 1

Журнал реєстрації господарських операцій

№ з/п	Зміст господарської операції	Кореспонденція рахунків		Сума, грн.	Класифікація операцій
		Дебет	Кредит		
1	2	3	4	5	6
1.	Надійшли кошти від покупців			456730,00	
2.	Перераховано постачальникам за придбані товари			123980,00	
3.	Надійшли кошти на поточний рахунок за реалізовані ОЗ			23000,00	
4.	Одержано кошти в касу для видачі заробітної плати			115000,00	

5.	Внесено кошти з каси на поточний рахунок			1544,00	
6.	Виплачена заробітна плата			113456,00	
7.	Перераховано єдиний соціальний внесок			53324,00	
8.	Отримано короткострокову позику банку			50000,00	
9.	За рахунок коштів поточного рахунку виставлено акредитив			45600,00	
10.	Одержано кошти цільового фінансування на будівництво із зовнішніх джерел			250000,00	
11.	Проведено передоплату постачальникам			23000,00	
12.	Придбано проточні фінансові інвестиції			20000,00	
13.	Одержано товар від постачальників			54780,00	
14.	Нараховано амортизацію на ОЗ основного виробництва			7345,00	
15.	Отримано суми страхового відшкодування від страхової компанії			9670,00	
16.	Зараховано на рахунок виручку від реалізації продукції			342770,00	
17.	Перераховано за електроенергію			2400,00	
18.	Нарахована орендна плата			2700,00	
19.	Нараховані відсотки за кредит			15000,00	
20.	Погашено короткострокову позику банку			22000,00	

Семінарське заняття 8

Тема 5. Звіт про власний капітал та порядок його складання.

Питання для усного опитування та дискусії

1. Як часто складається Звіт про власний капітал?
2. Який взаємозв'язок Звіту про власний капітал і балансу підприємства?
3. Інформація з рахунків якого класу використовується при складанні Звіту про власний капітал?
4. Який порядок визначення скорегованого залишку власного капіталу на початок року?
5. Як розрахувати загальний підсумок змін у власному капіталі?

Аудиторна письмова робота

Виконання письмових завдань у тестовій формі або у формі практичних задач за темою заняття.

Методичні рекомендації:

Ключовими термінами, на розумінні яких базується засвоєння навчального матеріалу теми, є: власний капітал, зареєстрований капітал, додатковий капітал,

резервний капітал, нерозподілені прибутки (непокріті збитки), неоплачений капітал, вилучений капітал.

З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при самостійному вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:

- особливості формування власного капіталу підприємства;
- методиці складання Звіту про власний капітал;
- процедурах корегування залишку власного капіталу на початок періоду;
- інформаційних зв'язках між статтями Звіту про власний капітал (ф. №4) та планом рахунків бухгалтерського обліку.

Практичні завдання

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір:

Варіант 1.

1. Який з наведених звітів містить інформацію про зміни у власному капіталі підприємства?

- а) Баланс;
- б) Звіт про фінансові результати;
- в) звіт касира;
- г) жоден з наведених звітів.

...

10. Сума власного капіталу, відображена у фінансовій звітності, показує:

- а) ринкову вартість прав власників підприємства;
- б) ринкову вартість активів підприємства, які належать йому за правом власності;
- в) облікову вартість прав власників підприємства;
- г) облікову вартість активів підприємства, які належать йому за правом власності

Варіант 2.

1. Звіт про власний капітал містить інформацію про:

- а) наявність економічних ресурсів, які контролюються підприємством на дату балансу;
- б) доходи, витрати і фінансові результати діяльності підприємства за звітний період;
- в) генерування та використання грошових коштів протягом звітного періоду;
- г) зміни у складі власного капіталу підприємства протягом звітного періоду.

...

10. Форма Звіту про власний капітал є:

- а) місячною; б) кварталною; в) річною; г) залежить від величини підприємства.

Завдання 2.

2.1. Відобразити зміни у власному капіталі АТ «Шанс» та скласти кореспонденцію рахунків за господарськими операціями.

Методичні рекомендації:

Операції, що вплинули на суму власного капіталу:

1. Бухгалтером АТ «Шанс» виявлено помилки у нарахуванні суми амортизації у попередньому році, що зменшило суму чистого прибутку на 10 тис. грн.
2. Чистий прибуток за п.р. складає 50 тис. грн.
3. АТ «Шанс» оголосило, що за підсумками п.р дохід буде спрямовано на виплату дивідендів – 20 тис. грн.
4. На поповнення резервного капіталу було спрямовано 2 тис. грн.
5. У травні п.р. надійшли кошти в сумі 1400 тис. в оплату за передбачені, але не повністю сплачені акції.
6. У червні АТ «Шанс» викупило власні акції на суму 300 тис. грн., а в липні п.р. повністю їх анулювало.

2.2. Скласти Звіт про власний капітал АТ «Шанс»

Методичні рекомендації:

1. Використовуючи дані I розділу Пасиву балансу (витяг) записати залишки на початок року до звіту.
2. Визначити скоригований залишок власного капіталу на початок року.
3. Відобразити у звіті зміни у власному капіталі за рік (завдання 1).
4. Визначити залишок власного капіталу на кінець року і перевірити ув'язку показників звіту з балансом.

Витяг з балансу АТ «Шанс»

Вид капіталу	Пасив	
	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
Зареєстрований капітал	2500	2200
Додатковий капітал	1050	1050
Резервний капітал	500	502
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	70	108
Неоплачений капітал	(1400)	-
Вилучений капітал	-	-
Усього за розділом I	2720	3860

Семінарське заняття 9

Тема 5. Звіт про власний капітал та порядок його складання.

Питання для усного опитування та дискусії

1. У чому полягає необхідність складання Звіту про власний капітал (ф. №4)?
2. Назвіть складові власного капіталу.
3. Охарактеризуйте формат Звіту про власний капітал (ф. №4), який використовується підприємствами України.
5. Як операції, що здійснюються у процесі діяльності, впливають на складові власного капіталу?
6. Які є інформаційні зв'язки між Звітом про власний капітал (ф. №4) та Балансом (ф. №1)?

Аудиторна письмова робота

Виконання письмових завдань у тестовій формі або у формі практичних задач за темою заняття.

Методичні рекомендації:

Ключовими термінами, на розумінні яких базується засвоєння навчального матеріалу теми, є: зміни у власному капіталі, акції, дивіденди, чистий прибуток, техніка складання Звіту про власний капітал.

З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при самостійному вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:

- механізмі формування власного капіталу підприємства;
- процесі визнання власного капіталу підприємства;
- особливостях організації обліку власного капіталу підприємства.

Практичні завдання

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір.

Варіант 1.

1. Нарахування амортизації за необоротними активами, які отримані безкоштовно призводить до:

- а) зменшення величини власного капіталу;

- б) до збільшення величини власного капіталу;
- в) не впливає на величину власного капіталу;
- г) вірні відповіді а) і б)

...

10. Реінвестування дивідендів у акції призводить до:

- а) зменшення величини власного капіталу;
- б) до збільшення величини власного капіталу;
- в) не впливає на величину власного капіталу.

Варіант 2.

1. Нарахування амортизації за необоротними активами, які придбані за рахунок коштів цільового фінансування призводить до:

- а) зменшення величини власного капіталу;
- б) до збільшення величини власного капіталу;
- в) не впливає на величину власного капіталу.

...

10. Анулювання власних викуплених акцій призводить до:

- а) зменшення величини власного капіталу;
- б) до збільшення величини власного капіталу;
- в) не впливає на величину власного капіталу.

Завдання 2.

Відобразити зміни у власному капіталі АТ «Шанс», скласти кореспонденцію рахунків за господарськими операціями та Звіт про власний капітал

Методичні рекомендації:

1. Використовуючи дані I розділу Пасиву балансу (витяг) записати залишки на початок року до звіту.
2. Визначити скоригований залишок власного капіталу на початок року.
3. Відобразити у звіті зміни у власному капіталі за рік .
4. Визначити залишок власного капіталу на кінець року і перевірити ув'язку показників звіту з балансом.

Витяг з балансу АТ «Шанс»

Пасив

Вид капіталу	На початок звітного періоду
Зареєстрований капітал	1720
Додатковий капітал	550
Резервний капітал	530
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	85
Неоплачений капітал	(130)
Вилучений капітал	-
Усього за розділом I	2720

Умова завдання:

Операції, що вплинули на суму власного капіталу:

- у січні була виявлена помилка у нарахуванні суми амортизації в попередньому році, внаслідок чого сума прибутку була занижена на 10 тис. грн.;
- в лютому проведено дооцінку основних засобів на 5 тис. грн.;
- чистий прибуток за звітний рік склав 80 тис. грн.;
- частину прибутку в сумі 5 тис. грн. направлено на поповнення резервного капіталу;

- в березні погашено заборгованість учасників за внесками до статутного капіталу - 130 тис. грн.;
- у листопаді підприємство безоплатно отримало персональний комп'ютер - 3 тис. грн. (нарахована амортизація складає 1 тис. грн.).

Семінарське заняття 10

Тема 6. Примітки до річної фінансової звітності, склад та порядок складання.

Питання для усного опитування та дискусії

- 1) Дайте визначення Приміток до фінансової звітності?
- 2) Які вимоги ставляться окремими П(С)БО до Приміток?
- 3) Як можна підрозділити Примітки до річної фінансової звітності?
- 4) Розкрийте сутність першої групи Приміток?
- 5) Розкрийте сутність другої групи Приміток?
- 6) Розкрийте сутність третьої групи Приміток?
- 7) Поясніть взаємозв'язок між Примітками та Балансом?
- 8) Поясніть взаємозв'язок між Примітками і Звігом про фінансові результати?
- 9) Розкрийте методику складання кожного розділу.

Аудиторна письмова робота

Виконання письмових завдань у тестовій формі або у формі практичних задач за темою заняття.

Методичні рекомендації:

Ключовими термінами, на розумінні яких базується засвоєння навчального матеріалу теми, є: зміни в обліковій політиці, Примітки до фінансової звітності, зміна облікової оцінки, подія після дати балансу.

З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при самостійному вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:

- призначені та складі Приміток до річної фінансової звітності.
- елементах облікової політики, які обґрунтовуються в примітках до річної звітності.
- правилах виправлення помилок у звітності підприємства.
- змісті розділів і методиці підготовки показників ф. 5 «Примітки до річної фінансової звітності».

Практичні завдання

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір.

Варіант 1.

1. Не вважаються змінами облікової політики:

- А. Використання припущення нарахування замість касового методу;
- Б. Капіталізація витрат на позики замість їх відображення у складі витрат періоду;
- В. Визначення облікової політики щодо операцій, які не відбувалися раніше.

...

10. Оголошення про виплату дивідендів після дати балансу таким чином впливає на фінансову звітність підприємства за попередній звітний період:

- А. Зменшується нерозподілений прибуток у балансі;
- Б. Ця подія розкривається у примітках до фінансових звітів;
- В. Зменшується прибуток від операційної діяльності у звіті про фінансові результати.

Варіант 2.

1. Керівництво підприємства вирішило змінити метод оцінки своїх запасів з середньозваженої на ФІФО в період збільшення цін. Як це рішення буде класифіковано за П(С)БО 6?

- А. Зміна облікової політики;
- Б. Помилка;

В. Зміна облікової оцінки.

...

10. Якого принципу підготовки фінансової звітності дотримується ПАТ, розкриваючи у примітках до фінансових звітів події після дати балансу:

- А. Історичної собівартості;
- Б. Повного висвітлювання;
- В. Співвідношення витрат і вигод.

Завдання 2.

2.1. Заповнити відповідний розділ Приміток до річного фінансового звіту.

За звітний рік відбулися такі операції:

- 1) надійшли основні засоби на підприємство первісна вартість яких – 450,0 тис. грн., знос – 8,0 тис. грн.
- 2) нараховано амортизацію за рік – 39,0 тис. грн.;
- 3) здійснено дооцінку основних засобів – 54,0 тис. грн.;
- 4) реалізовано основні засоби (ціна реалізації – 80,0 тис. грн. (в т.ч. ПДВ), залишкова вартість – 54,5 тис. грн.;
- 5) ліквідовано основні засоби, залишкова вартість яких 24,0 тис. грн.;
- 6) залишок основних засобів на початок року – 1800,0 тис. грн., знос основних засобів – 197,4 тис. грн.

2.2. Заповнити відповідний розділ Приміток до річного фінансового звіту.

Залишок грошових коштів на початок періоду в касі – 0,1 тис. грн.; На поточному рахунку – 350,0 тис. грн.

За звітний рік відбулися такі операції:

- 1) отримано грошові кошти на поточний рахунок від покупців за реалізовану продукцію – 1875,0 тис. грн.;
- 2) перераховано грошові кошти постачальникам за отримані товарно-матеріальні цінності – 1200,0 тис. грн.;
- 3) отримано грошові кошти для виплати заробітної плати – 300,0 тис. грн.;
- 4) виплачено заробітну плату – 285,0 тис. грн.;
- 5) отримано передоплату від покупця – 650,0 тис. грн.;
- 6) сплачено передоплату постачальникам – 215,0 тис. грн.;
- 7) передано до банку грошові кошти для зарахування їх на поточний рахунок.

2.3. Заповнити відповідний розділ Приміток до річного фінансового звіту.

За звітний рік відбулися такі операції:

- 1) відвантажено готову продукцію – 240,0 (в т.ч. ПДВ);
- 2) здійснено передоплату постачальникам – 68,0 тис. грн.;
- 3) виставлено претензії постачальникам – 18,0 тис. грн.;
- 4) відображено заборгованість підзвітних осіб – 4,0 тис. грн.;
- 5) відображено заборгованість винних осіб по нестачам – 2,0 тис. грн.

2.4. Заповнити відповідний розділ Приміток до річного фінансового звіту.

За звітний рік відбулися такі операції:

- 1) виявлена нестача виробничих запасів – 10,0 тис. грн.;
- 2) за результатами інвентаризації встановлена винна особа;
- 3) виставлено претензію постачальникам за неякісні товари – 25,0 тис. грн.

Семінарське заняття 11

Тема 7. Основи складання консолідованої фінансової звітності.

Питання для усного опитування та дискусії

- 1. Розкрийте причини виникнення практики складання консолідованої фінансової звітності.
- 2. Які специфічні особливості характерні для консолідованої фінансової звітності групи підприємств?

3. Коли материнське підприємство може не подавати консолідовану фінансову звітність?

4. В яких випадках показники дочірнього підприємства не включаються до консолідованої фінансової звітності?

5. Яким якісним характеристиками та принципам підготовки повинна відповідати консолідована фінансова звітність?

6. Розкрийте основні способи об'єднання підприємств та їх відмінні особливості.

7. Що таке гудвіл та як його сума відображається у консолідованій фінансовій звітності?

Аудиторна письмова робота

Виконання письмових завдань у тестовій формі або у формі практичних задач за темою заняття.

Методичні рекомендації:

Ключовими термінами, на розумінні яких базується засвоєння навчального матеріалу теми, є: консолідована фінансова звітність, злиття підприємств, об'єднання підприємств, номінальна вартість акцій, реальна вартість акцій.

З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при самостійному вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:

- бухгалтерських та юридичних відмінностях при різних схемах об'єднання підприємств;

- консолідації балансу при придбанні 100% капіталу за ціною, вищою за номінальну вартість акцій.

- консолідації балансу при придбанні менше 100% капіталу (за номінальною вартістю акцій).

- консолідації балансу при злитті підприємств.

Практичні завдання

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір.

Варіант 1.

1. У консолідованій фінансовій звітності в першу чергу зацікавлені:

а) Акціонери і кредитори материнського підприємства;

б) Податкові органи;

в) Менеджери материнського підприємства;

г) Меншість акціонерів дочірнього підприємства.

...

10. Як необхідно розглядати нерозподілений прибуток дочірнього підприємства після об'єднання з метою складання консолідованого балансу:

а) Виключати в усіх випадках;

б) Включати у разі об'єднання інтересів, але виключати у разі придбання;

в) Включати в усіх випадках;

г) Виключати у разі злиття, але включати у разі придбання.

Варіант 2.

1. Консолідована фінансова звітність заповнюється:

а) в тис. грн; б) в тис. грн з одним десятковим знаком;

в) в грн без копійок; г) в грн з копійками.

...

10. Нерозподілений прибуток дочірнього підприємства після об'єднання до консолідованого балансу:

а) не включається в усіх випадках;

б) включається у разі об'єднання інтересів, але не включається у разі придбання;

в) включається в усіх випадках;

г) не включається у разі злиття, але включається у разі придбання

Завдання 2.

2.1. Розглянути процедуру консолідації балансу при злитті підприємств (табл. 1). Підприємство Б має заборгованість перед підприємством А 40 тис. грн.

Таблиця 1

Консолідація балансу при злитті підприємств

Статті	Підприємство (А)	Підприємство (Б)	Регулюючі записи		Консолідований баланс
			Дебет	Кредит	
1	2	3	4	5	6
АКТИВ					
Грошові кошти	108	120			?
Інші активи	690	628		?	?
<i>Баланс</i>	?	?			?
ПАСИВ					
Статутний капітал	600	550			?
Прибуток	100	120			?
Поточні зобов'язання	98	78	?		?
<i>Баланс</i>	?	?	?	?	?
Довідково: чисті активи	700	76			?

2.2. Скласти Консолідований баланс в разі придбання 100% капіталу за ціною, вищою за номінальну вартість акцій (табл. 2).

Підприємство А придбало 100 % капіталу підприємства Б (76 тис. грн.) за ціною 86 тис. грн. Різниця, яка класифікується як позитивний гудвіл, відображається у консолідованому балансі, де власний капітал представлений власним капіталом інвестора, оскільки відбулося повне поглинання підприємства Б підприємством А.

Таблиця 2

Консолідація балансу при придбанні 100 % капіталу за ціною, вищою за номінальну вартість акцій

Статті	Інвестор (А)	Підприємство, акції якого придбані (Б)	Регулюючі записи		Консолідований баланс
			Дебет	Кредит	
1	2	3	4	5	6
АКТИВ					
Грошові кошти	22	22			?
Інвестиції А в Б	86			?	
Інші активи	690	64			?
Гудвіл			?		?
<i>Баланс</i>	798	86			?
ПАСИВ					
Статутний капітал	600	56	?		?
Прибуток	100	20	?		?
Поточні зобов'язання	98	10			?
<i>Баланс</i>	798	86	?	?	?
Довідково: чисті активи	700	76			?

Семінарське заняття 12

Тема 7. Основи складання консолідованої фінансової звітності.

Питання для усного опитування та дискусії

1. Зведена фінансова звітність.
2. Фінансова звітність при об'єднанні підприємств. Основні відмінності різних видів об'єднання підприємств.
3. Загальні положення П(С)БО 20 «Консолідована фінансова звітність».
4. Вимоги і методика складання консолідованої фінансової звітності.
5. Послідовність складання консолідованої фінансової звітності.

Аудиторна письмова робота

Виконання письмових завдань у тестовій формі або у формі практичних задач за темою заняття.

Методичні рекомендації:

Ключовими термінами, на розумінні яких базується засвоєння навчального матеріалу теми, є: гудвіл, фінансові інвестиції, статутний капітал, дочірні підприємства, материнське підприємство.

З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при самостійному вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:

- порядку виправлення помилок в консолідованій звітності;
- методиці формування консолідованого балансу;
- методиці формування консолідованого звіту про фінансові результати.

Практичні завдання

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір.

Варіант 1.

1. Гудвіл — це:

- а) перевищення вартості придбання над часткою покупця у справедливій вартості активів та зобов'язань;
- б) перевищення частки покупця у справедливій вартості активів та зобов'язань вартості придбання над вартістю придбання на дату складання звітності;
- в) перевищення вартості придбання над часткою покупця у справедливій вартості придбаних ідентифікованих активів та зобов'язань на дату придбання;
- г) перевищення частки покупця у справедливій вартості придбаних ідентифікованих активів та зобов'язань вартості придбання над вартістю придбання на дату придбання.

...

10. Які підприємства подають консолідовану фінансову звітність:

- а) малі підприємства;
- б) середні підприємства;
- в) великі підприємства;
- г) підприємства, що мають дочірні підприємства.

Варіант 2.

1. Консолідована фінансова звітність подається не пізніше:

- а) 20 лютого наступного за звітним роком;
- б) 20 березня наступного за звітним роком;
- в) 15 квітня наступного за звітним роком;
- г) вірна відповідь відсутня.

...

10. Виправлення помилок, допущених при складанні консолідованої звітності у попередніх періодах, здійснюється:

- а) методом “червоного сторно”;
- б) виправлення помилок не допускається;
- в) шляхом коригування сальдо нерозподіленого прибутку на початок звітного року;

г) немає правильної відповіді.

Завдання 2.

Скласти Консолідований баланс у випадку придбання менше ніж 100 % капіталу (за номінальною вартістю) (табл. 1).

Підприємство придбало 80 % акцій підприємства Б (статутний капітал якого становить 60 тис. грн.) за 90 тис. грн.

Таблиця 1

Консолідація балансу при придбанні менше 100 % капіталу (за номінальною вартістю)

Статті	Інвестор (А)	Підприємство, акції якого придбані (Б)		Регулюючі записи		Консолідований баланс
		Балансова вартість	Справедлива вартість	Дебет	Кредит	
1	2	3	4	5	6	7
АКТИВ						
Грошові кошти	62	22	22			?
Інвестиції А в Б	90				?	
Основні засоби	460	54	60	?		?
Інші активи	190	10	10			?
Гудвіл				?		?
<i>Баланс</i>	802	86	92			?
ПАСИВ						
Статутний капітал	600	60	60	?		?
Прибуток	100	20	20	?		?
Частка меншості					?	?
Дооцінка			6			
Поточні зобов'язання	102	6	6			108
<i>Баланс</i>	802	86	92	?	?	?
<i>Довідково:</i> чисті активи	700	80	86			?

Семінарське заняття 13

Тема 8. виправлення помилок у фінансових звітах та перевірка порівнянності показників фінансової звітності підприємства.

Питання для усного опитування та дискусії

- 1) Назвіть причини виникнення помилок?
- 2) Розкрийте правила виправлення помилок у фінансовій звітності;
- 3) Виправлення помилок у Балансі;
- 4) Виправлення помилок у Звіті про фінансові результати;
- 5) Як здійснюють зміни у фінансових звітах?

Аудиторна письмова робота

Виконання письмових завдань у тестовій формі або у формі практичних задач за темою заняття.

Методичні рекомендації:

Ключовими термінами, на розумінні яких базується засвоєння навчального матеріалу теми, є: помилки в фінансовій звітності, зміни у фінансових звітах, коригування даних фінансової звітності, механізм виправлення помилки.

З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при самостійному вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:

- шляхах коригування сальдо нерозподіленого прибутку на початок звітного року;
- визначені порядку відображення в бухгалтерському обліку операції для виправлення помилки;
- проведені (у разі необхідності) коригування даних фінансової звітності.

Практичні завдання

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір.

Варіант 1.

1. Підприємство вказало в примітках, що його фінансова звітність підготовлена за П(С)БО. Як в цьому випадку воно може описати свою облікову політику щодо витрат на кредити (без урахування кваліфікаційних активів)?

- а) витрати по кредитах капіталізуються, коли оплачуються;
- б) витрати по кредитах відносяться до витрат періоду, коли оплачуються;
- в) витрати по кредитах відносяться до витрат періоду, коли підлягають оплаті;
- г) правильні відповіді б) і в).

...

10. ПАТ зазначило у примітках, що його фінансова звітність підготовлена за П(С)БО. Який спосіб відображення витрат на сумнівні борги в цьому випадку воно розкриє у примітках до балансу:

- а) прямого списання;
- б) створення резерву сумнівних боргів;
- в) створення резерву довгострокових забезпечень;
- г) немає вірної відповіді

Варіант 2.

1. Яка з перерахованих нижче подій не вважається відносинами пов'язаних сторін та не вимагає розкриття у спеціальній примітці під назвою «Розкриття інформації про пов'язані сторони»:

- а) операції з фізичною особою, якій належить 22% привілейованих акцій ПАТ;
- б) операції з підприємством, якому належить 57% простих акцій ПАТ;
- в) операції з директором ПАТ;
- г) всі відповіді вірні.

...

10. Не вважається змінами облікової політики:

- а) застосування принципу нарахування замість касового методу.
- б) капіталізація витрат на позики замість їхнього відображення в складі витрат періоду.
- в) визначення облікової політики щодо операцій, що не відбувалися раніше;
- г) всі відповіді вірні.

Завдання 2.

2.1. Необхідно розрахувати суму коригування помилки минулих звітних періодів. Відобразити виправлення помилки у фінансовій звітності. При складанні фінансової звітності за 2019 рік виявлено наступну помилку. В 2019 році занижено суму амортизації основних засобів на 5000 грн., яку необхідно включити в адміністративні витрати. Завищено суму нарахованих відсотків за користування кредитом – 200 грн.

2.2. 02 січня 2018 р. підприємством було придбано виробниче устаткування на суму 160,0 тис. грн., що помилково було включене в загальновиробничі витрати, замість оприбуткування як основні засоби. Помилку було виявлено при складанні звітності за 2019 рік.

Для виправлення помилки необхідно:

1. Визначити суму помилки, що підлягає коригуванню.
2. Відобразити суму виправлення помилки коригуванням сальдо нерозподіленого прибутку за попередній звітний період.
3. Указати, в яких формах звітності необхідно здійснити відповідні виправлення (коригування).

2.3. 02 січня 2018 р. підприємство придбало будівлю виробничого призначення на суму 375000 грн. з очікуваним терміном експлуатації 10 років і розрахунковою ліквідаційною вартістю 85000 грн. В 2019 р. керівництвом підприємства переглянуто термін експлуатації об'єкта з 10 до 20 років, а ліквідаційну вартість визначено в сумі 55000 грн. (замість 85000).

Виходячи з наведених даних необхідно:

1. Розрахувати залишкову вартість будівлі станом на 31 грудня 2019 р., зважаючи на те, що амортизація нараховується прямолінійним методом.
2. Визначити щорічну суму амортизації, починаючи з 2018 року, враховуючи переглянутий термін експлуатації і ліквідаційну вартість об'єкта.
3. Указати, чи необхідно у цьому випадку здійснити коригування звітності за попередні роки.

2.4. 02 січня 2018 року підприємство придбало виробниче обладнання на суму 60000 грн., що помилково було включено в загальновиробничі витрати. Помилку було виявлено при складанні фінансової звітності за 2019 рік. Виправити помилку у фінансовій звітності та відобразити факт виявлення помилки в Примітках.

Семінарське заняття 14

Тема 9. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва.

Питання для усного опитування та дискусії

1. Поняття суб'єктів малого підприємництва.
2. Склад фінансових звітів суб'єктів малого підприємництва.
3. Структура, порядок подання Фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва.
4. Методика підготовки показників Фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва.
5. Структура, порядок подання Спрощеного фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва.
6. Методика підготовки показників Спрощеного фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва.

Аудиторна письмова робота

Виконання письмових завдань у тестовій формі або у формі практичних задач за темою заняття.

Методичні рекомендації:

Ключовими термінами, на розумінні яких базується засвоєння навчального матеріалу теми, є: суб'єкти малого підприємництва, спрощена форма оподаткування, елементи витрат, баланс ф.1-м, звіт про фінансові результати ф.2-м.

З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при самостійному вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:

- особливості ведення обліку на малих підприємствах;
- особливості формування ф.1-м;

- особливості формування ф.2-м.

Практичні завдання

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір.

Варіант 1.

1. Суб'єкти малого підприємництва обов'язково повинні знаходитися на спрощеній системі оподаткування:

- а) так;
- б) за вибором самого підприємства;
- в) за вибором самого підприємства, якщо вони відповідають критеріям, встановленим Податковим кодексом України;
- г) ні.

...

10. Форма та порядок заповнення фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва визначені:

- а) Податковим кодексом України;
- б) Законом України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні»;
- в) П(С)БО 25 "Спрощена фінансова звітність"
- г) немає правильної відповіді.

Варіант 2.

1. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва називається спрощеним оскільки:

- а) має скорочену кількість форм звітності;
- б) має скорочену кількість статей звітності;
- в) обидві відповіді є вірними;
- г) обидві відповіді вірні.

...

10. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва складається з:

- а) балансу;
- б) звіту про фінансові результати;
- в) звіту про рух грошових коштів;
- г) вірними є відповіді а) та б);
- д) вірними є відповіді а), б) та в)

Завдання 2.

Скласти Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва за 1 квартал 201х р. за наведеною нижче інформацією, якщо склад господарських засобів та джерел їх утворення, доходів, витрат представлений у в табл. 1, 2.

Таблиця 1

Вихідні дані для складання ф. № 1-м «Баланс»

№ з/п	Показник	На початок періоду	На кінець періоду
1	2	3	4
1	Основні засоби:		
	- первісна вартість	5 200	5 290
	- знос	150	172
2	Нематеріальні активи:		
	- первісна вартість	184	184
	- знос	23	25
3	Сировина і матеріали	18	15

4	Запасні частини	38	18
5	Паливо	2	3
6	Статутний капітал	5 170	5 170
7	Грошові кошти на поточному рахунку в банку	150	143
8	Кошти в касі	2	1
9	Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	189	194
10	Заборгованість працівникам по виплаті заробітної плати	4	7,5
11	Заборгованість по сплаті єдиного соціального внеску	2	3
12	Нерозподілений прибуток	170	202,5
13	Заборгованість дебіторів за надані послуги	162	178
14	Резерв сумнівних боргів	15	17
15	Заборгованість по сплаті податку на прибуток	27	32
16	Заборгованість по кошпах цільового фінансування	6	9

Таблиця 2

Вихідні дані для складання ф. № 2-м «Звіт про фінансові результати»

№ з/п	Показник	За звітний період	За попередній період
1	Дохід (виручка) від надання послуг, у т.ч. ПДВ	81	102
2	Собівартість наданих послуг	33	39
3	Дохід від реалізації надлишкових запасних частин, у т.ч. ПДВ.	12	9
4	Собівартість реалізованих надлишкових запасних частин	4	5
5	Нарахований податок на прибуток	8	9,5

Семінарське заняття 15

Тема 9. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємства.

Питання для усного опитування та дискусії

1. Яким нормативним актом регламентується форма фінансового звіту суб'єкта малого підприємства та який порядок його складання?
2. Із чого складається фінансовий звіт суб'єкта малого підприємства та який порядок його складання?
3. На основі яких даних складається фінансовий звіт суб'єкта малого підприємства?
4. Чим відрізняється баланс суб'єкта малого підприємства від балансу інших підприємств?
5. За якою вартістю включаються в баланс:
 - основні засоби;
 - товари;
 - дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги?
6. Чим відрізняється звіт про фінансові результати суб'єкта малого підприємства від звітів інших підприємств?
7. Яке значення фінансового звіту суб'єкта малого підприємства в управлінні підприємством?

Аудиторна письмова робота

Виконання письмових завдань у тестовій формі або у формі практичних задач за темою заняття.

Методичні рекомендації:

Ключовими термінами, на розумінні яких базується засвоєння навчального матеріалу теми, є: спрощена форма бухгалтерського обліку, баланс суб'єкта малого підприємства, звіт про фінансові результати, платники єдиного податку.

З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при самостійному вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:

- критеріях віднесення підприємств до суб'єктів малого підприємства, які містяться в законодавстві України.
- відмінностях фінансової звітності суб'єктів малого підприємства від фінансової звітності інших підприємств?
- змісті розділів «Балансу» (ф. №1-м) суб'єктів малого підприємства.

Практичні завдання

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір.

Варіант 1.

1. Витрати у звіті про фінансові результати (ф. № 2-м) відображуються:

- а) за видами діяльності;
- б) за елементами затрат;
- в) обидві відповіді є вірними;
- г) жодна відповідь не вірна.

...

10. Чи є виручкою від реалізації надходження на поточний рахунок передоплати за товар, якщо підприємство є "єдиноподатником"?

- а) так; б) ні;
- в) у випадку сплати 3 % податку;
- г) у випадку сплати 5 % податку.

Варіант 2.

1. Джерелом інформації для заповнення фінансового звіту суб'єкта малого підприємства є:

- а) лише Книга обліку доходів і витрат суб'єкта малого підприємства;
- б) лише дані рахунків бухгалтерського обліку;
- в) дані рахунків бухгалтерського обліку або Книга обліку доходів і витрат суб'єкта малого підприємства; г) немає правильної відповіді.

...

10. Чи подає суб'єкт малого підприємства фінансову звітність до податкових органів?

- а) не подає;
- б) подає щокварталу;
- в) подає лише річну фінансову звітність у разі застосування спрощеної системи оподаткування;
- г) подає щомісячно.

Завдання 2.

1. Скласти форми фінансової звітності малого підприємства. Залишки за рахунками синтетичного обліку на 31.12 ПП "Верона", яке займається виробничою діяльністю:

Код рахунка	Сума, тис. грн
10	123,6
12	0,3
131	32,1

133	0,1
201	19,8
202	0,3
207	0,5
26	6,1
282	1,7
285	0,4
301	0,4
311	2,5
361	6,6
374	1,4
377	1,0
40	80,0
42	8,7
43	0,1
44	0,5
601	1,2
631	9,4
641	4,3
65	3,6
661	11,5
671	5,2
681	6,2
685	0,9

2. Дані для складання звіту про фінансові результати за поточний рік ПП "Верона":

* дохід від реалізації	- 817,0
* ПДВ	- ?
* зменшення залишку готової продукції	- 1,0
* матеріальні затрати	- 450,0
* оплата праці	- 77,3
* відрахування від оплати праці	- 28,6
* амортизація	- 5,4
* інші операційні витрати	- 117,8
* податок на прибуток	- 0,2

Методичні рекомендації

Завдання слід виконувати в такій послідовності.

1. Скласти баланс ПП "Верона" на 31.12.
2. Скласти звіт про фінансові результати ПП "Верона" за поточний рік.
3. Перевірити взаємозв'язок даних звіту про фінансові результати з балансом підприємства.

Семінарське заняття 16

Тема 10. Податкова звітність

Питання для усного опитування та дискусії

1. Сутність та призначення податкової звітності підприємства.
2. Характеристика Податкової декларації з податку на прибуток.
3. Порядок заповнення Податкової декларації з податку на прибуток.
4. Порядок подання Податкової декларації з податку на прибуток та уточнення її показників.
5. Правила формування показників Декларації з ПДВ.
6. Структура декларації з ПДВ і зміст її показників.

7. Порядок оформлення і подання Декларації з ПДВ.
8. Правила заповнення податкового розрахунку за формою 1-ДФ.
9. Загальний порядок подання ф. 1-ДФ.
10. Зміст показників ф. 1-ДФ.
11. Порядок подання Податкового розрахунку.

Аудиторна письмова робота

Виконання письмових завдань у тестовій формі або у формі практичних задач за темою заняття.

Методичні рекомендації:

Ключовими термінами, на розумінні яких базується засвоєння навчального матеріалу теми, є: Декларація з ПДВ, Декларація з податку на прибуток, податкова звітність ф. 1-ДФ, єдиний податок, платник податку.

З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при самостійному вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:

- складі податкової звітності, правилах та періодичності її подання;
- особливостях податкової звітності підприємств, які сплачують єдиний податок;
- аналізі останніх змін податкового законодавства щодо форм податкової звітності та порядку їх заповнення.

Практичні завдання

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір.

Варіант 1.

1. Податкове зобов'язання з ПДВ - це:

- а) загальна сума податку, що платник зобов'язаний сплатити в бюджет у встановлені терміни;
- б) загальна сума податку, отримана (нарахована) платником податку в звітному (податковому) періоді;
- в) загальна сума податку, отримана платником податку за місяць;
- г) всі відповіді вірні.

...

10. Платники ПДВ зобов'язані:

- а) зареєструватись в органах державної влади;
- б) зареєструватись як платник ПДВ у податковій адміністрації;
- в) отримати статистичний код ЄДРПОУ в статистичних органах;
- г) всі вищенаведені відповіді вірні.

Варіант 2.

1. Податковий кредит з ПДВ - це:

- а) сума, на яку платник податку має право збільшити податкове зобов'язання відповідного звітного періоду після погашення заборгованості перед постачальником;
- б) заборгованість бюджету перед платником податку;
- в) сума, на яку платник податку має право зменшити податкове зобов'язання відповідного звітного періоду;
- г) загальна сума податку, отримана платником податку за місяць.

...

10. Основою для відображення даних у податкових деклараціях з ПДВ є:

- а) Звіт про фінансові результати;
- б) реєстр отриманих і виданих податкових накладних;
- в) розрахунок суми бюджетного відшкодування;
- г) немає правильної відповіді.

Завдання 2.

2.1. За наведеними господарськими операціями ТОВ «Фаворит», що займається виробництвом, торгівлею, наданням послуг, скласти реєстр виданих та отриманих

податкових накладних і Податкову декларацію з податку на додану вартість з додатками до неї за березень 2019 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Фаворит», що знаходиться за адресою: м. Хмельницький, вул. Незалежності, 156; тел. 348-25-74;

Індивідуальний податковий номер платника ПДВ – 254786304203

Свідоцтво про реєстрацію платника ПДВ № 05234700.

Господарські операції за березень 2019 р.

1) 1 березня підприємство одержало товари А від постачальника на суму 5000 грн., крім того ПДВ - ? грн. Оплата проведена 6 березня в повному обсязі.

2) 4 березня був одержаний аванс від покупця на купівлю всієї партії товарів А за продажною вартість 7000 грн., крім того ПДВ - ? грн.

Відвантаження згідно з договором проведене 7 березня.

3) 5 березня підприємство здійснило передплату за експедиторські послуги з транспортування товарів А покупцю. Вартість послуг – 500 грн., крім того ПДВ – ? грн. Складений акт виконаних робіт 7 березня.

4) 6 березня підприємством надані консультаційні послуги на суму 2500 грн., крім того ПДВ - ? грн. Оплата надійшла до каси підприємства готівкою в той же день.

5) 7 березня підприємство одержало аванс за товари В у розмірі 15000 грн., крім того ПДВ - ? грн.

6) 9 березня оприбутковано товари С за бартерним контрактом з резидентом на суму 4000 грн., крім того ПДВ - ? грн. Балансуюча (заклучна) операція, тобто відвантаження, проведена 11 березня у вигляді готової продукції (собівартість – 3000 грн.). При цьому продажна ціна на таку продукцію була не нижча за її звичайну ціну.

7) 11 березня згідно з зовнішньоекономічним контрактом сплачено нерезиденту 2000 дол. США за курсом 28,05 грн. за 1 дол. США за товари В, вартість яких включається до складу витрат (балансова вартість перерахованої валюти становить 50 100 грн.). Товари будуть імпортовані в квітні 2019 р.

8) 13 березня одержано основні засоби, що підлягають амортизації, на суму 10000 грн., крім того ПДВ - ? грн. Оплата постачальнику була проведена в квітні 2019 р.

9) 15 березня в особи, що не є платником ПДВ, підприємство придбало товари К на суму 600 грн. (без ПДВ), які будуть використовуватись в господарській діяльності підприємства. Оплата буде проведена в квітні 2019 р.

10) 18 березня підприємству від постачальника товарів М, одержаних у листопаді попереднього 2018 р., був наданий розрахунок коригування кількісних та вартісних показників до податкової накладної, виписаної при продажу цих товарів. Сума коригування (збільшення) податкового кредиту покупця товарів М, тобто ТОВ «Фаворит», викликана зміною договірної вартості товарів М, становить 300 грн. Купівельна вартість товарів, відповідно, збільшена на 1500 грн.

11) 12 березня підприємство виписало покупцю товарів Н, відвантажених у грудні попереднього 2018 року, розрахунок коригування кількісних і вартісних показників до податкової накладної, виданої при продажу цих товарів. Сума коригування (збільшення) податкових зобов'язань ТОВ «Фаворит», викликана зміною договірної вартості товарів Н, становить 200 грн. Вартість продажу товарів, відповідно, збільшена на 1000 грн.

12) 14 березня здійснено переведення основних засобів до складу невиробничих на суму 5100 грн.

13) 29 березня затверджено авансовий звіт, за яким придбані канцелярські товари на суму 120 грн., в тому числі ПДВ – ? грн.

2.2. На основі наведених господарських операцій підприємства визначити суму доходів і витрат, прибуток та податок на прибуток, заповнити Податкову декларацію з податку на прибуток підприємства.

Господарські операції за 2019 р.

- 1) відвантажено товари покупцям, оплата за які ще не отримана – 12000 грн., у тому числі ПДВ;
 - 2) безкоштовно отримано матеріали за звичайними цінами – 1800 грн.;
 - 3) від продажу акцій отримано прибуток – 2600 грн.;
 - 4) нарахована орендна плата за передані в оренду основні засоби – 4100 грн.;
 - 5) від ліквідації основних засобів отримано матеріали – 540 грн.;
 - 6) за рішенням суду отримано штрафи за несвоєчасну оплату товарів – 4210 грн.;
 - 7) нарахована заробітна плата працівникам апарату управління – 3600 грн.;
 - 8) оприбутковано в касі готівку за реалізовані матеріали – 2350 грн. у тому числі ПДВ;
 - 9) представлено авансовий звіт з товарним чеком на придбані товари – 2050 грн.;
 - 10) від нерезидента отримано на поточний рахунок дивіденди – 870 грн.;
 - 11) оплачено підписку на періодичні видання – 690 грн.;
 - 12) отримано дохід від купівлі-продажу іноземної валюти – 5800 грн.;
 - 13) відвантажено згідно з накладною попередньо оплачені товари - 3900 грн., у тому числі ПДВ;
 - 14) на поточний рахунок отримано передплату за товари відповідно до умов договору - 4500 грн., у тому числі ПДВ;
 - 15) в рахунок забезпечення заборгованості за відвантажені товари від покупця отримано вексель - 12000 грн.;
 - 16) виконано роботи, що підтверджено актом виконаних монтажних робіт, оплата ще не отримана – 3000 грн., у тому числі ПДВ.
 - 17) отримано від постачальника товари, термін оплати за які ще не настав - 5700 грн., у тому числі ПДВ;
 - 18) витрачено на рекламу – 1500 грн.;
 - 19) нарахована заробітна плата працівникам магазину – 4200 грн.,
 - 20) здійснені відрахування на державне соціальне страхування – 1530 грн.;
 - 21) сплачені штрафи за рішенням суду – 700 грн.;
 - 22) витрати на відрядження, що підтверджені відповідними документами – 840 грн.;
 - 23) витрати на відрядження, що не підтверджені документами – 210 грн.;
 - 24) витрати на ремонт, реконструкцію основних засобів - 20000 грн., балансова вартість основних засобів на початок звітного періоду – 156700 грн.;
 - 25) здійснено передплату постачальнику за товари відповідно до договору – 5700 грн., у тому числі ПДВ;
 - 26) отримано згідно з товарно-транспортною накладною попередньо оплачені товари - 4800 грн., у тому числі ПДВ;
 - 27) від постачальника надійшло попередньо оплачене паливо – 1440 грн.;
 - 28) списано паливо на адміністративні потреби – 500 грн.
- Всі товарні запаси на кінець періоду були реалізовані.

Семінарське заняття 17

Тема 11. Статистична та спеціальна звітність.

Питання для усного опитування та дискусії

1. Регламентация статистичної звітності. Перелік основних форм статистичної звітності.
2. Порядок складання та подання Звіту з праці.
3. Порядок складання Звіту про основні показники діяльності підприємства.
4. Звіт про виробництво та реалізацію промислової продукції.
5. Звіт про продаж і запаси товарів в оптовій торгівлі.

Аудиторна письмова робота

Виконання письмових завдань у тестовій формі або у формі практичних задач за темою заняття.

Методичні рекомендації:

Ключовими термінами, на розумінні яких базується засвоєння навчального матеріалу теми, є: статистична звітність, Звіт з праці, статистичне спостереження, Звіт про основні показники діяльності підприємства, Звіт про фінансові результати, дебіторську та кредиторську заборгованість.

З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при самостійному вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:

- нормативно-правовому забезпечення статистичної звітності;
- видах і формах статистичної звітності підприємства;
- правилах та періодичності подання статистичної звітності.

Практичні завдання

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір.

Варіант 1.

1. Метою статистичної звітності є:

- а) підготовка офіційної державної інформації, що характеризує масові явища і процеси в економічній, соціальній і іншій сферах життя країни і її регіонів;
- б) надання інформації про фінансовий стан, результати діяльності і рух грошових коштів підприємства;
- в) надання інформації про суми податків і платежів, що підлягають сплаті в бюджет;
- г) всі відповіді вірні.

...

10. Статистична звітність, що подаються всіма підприємствами незалежно від форм власності і видів діяльності відноситься до:

- а) загальнодержавної звітності;
- б) галузевої звітності;
- в) річної звітності;
- г) періодична звітність.

Варіант 2.

1. Інформація про кількісну і якісну характеристики явищ і процесів, представлена респондентами під час статистичних спостережень – це:

- а) первинні дані;
- б) зведені дані;
- в) статистичний дані;
- г) немає правильної відповіді.

...

10. Яким адресатам підприємства подають статистичну звітність:

- а) органам державної статистики;
- б) органам податкової служби;
- в) органам місцевого самоврядування;
- г) усі відповіді є вірними.

Завдання 2.

Скласти Звіт із праці за формою №1-ПВ (місячна) за березень 201х р. Вихідна інформація кадрових документів, документів бухгалтерського обліку та фінансової звітності була наступною:

- сума фонду оплати праці усіх працівників – 680734,00 грн.;
- ПДФО (крім тимчасової непрацездатності) – 82304,00 грн.;
- середньооблікова кількість штатних працівників – 389 осіб;

- відпрацьовано штатними працівниками – 62194 людино-годин;
- не відпрацьовано, але оплачено (додаткова відпустка) – 46 людино-годин;
- сума нарахувань особам, які не враховуються в середньообліковій кількості штатних працівників – 6233,00 грн.

Для заповнення граfi 2 Розділу I використати інформацію, яка узагальнена у табл. 1.

Таблиця 1

Кількість працівників і фонд оплати праці за період з початку року

Назва показників	Код рядка	За період з початку року
1	2	3
Фонд оплати праці усіх працівників, тис. грн.	1020	5986,3
Сума податку з доходів фізичних осіб, що відрахована з суми фонду оплати праці усіх працівників (крім тимчасової непрацездатності), тис. грн.	1030	702,3
Середньооблікова кількість штатних працівників, осіб	1040	374
Кількість відпрацьованого робочого часу штатними працівниками, людино-годин	1060	485464
Фонд оплати праці штатних працівників, тис. грн.	1070	5908,6

Примітка. Заборгованості перед працівниками із заробітної плати та виплат із соціального страхування підприємство немає

Семінарське заняття 18

Тема 11. Статистична та спеціальна звітність.

Питання для усного опитування та дискусії

1. Регламентация звітності за ЄСВ.
2. Порядок заповнення звіту за ЄСВ.
3. Звітність до Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності.
4. Алгоритм заповнення інших форм звітності до Фондів соціального страхування.

Аудиторна письмова робота

Виконання письмових завдань у тестовій формі або у формі практичних задач за темою заняття.

Методичні рекомендації:

Ключовими термінами, на розумінні яких базується засвоєння навчального матеріалу теми, є: Звіту щодо сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, соціальне страхування, страхування з тимчасової втрати працездатності, соціальне страхування від нещасних випадків.

З метою глибокого засвоєння навчального матеріалу при самостійному вивченні теми студенту варто особливу увагу зосередити на таких аспектах:

- особливостях формування Звітності за ЄСВ;
- особливості формування Звітності до Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності;
- порядку формування Звітів з державного соціального страхування на випадок безробіття та від нещасного випадку на виробництві.

Практичні завдання

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір.

Варіант 1.

1. Звіт до Пенсійного фонду подається у наступні терміни:

- а) до 20 числа місяця, наступного за звітним місяцем;
- б) до 15 числа місяця, наступного за звітним місяцем;
- в) до 20 числа місяця, наступного за звітним кварталом;
- г) після 15 числа місяця, наступного за звітним місяцем.

...

10. Якщо підприємство виявило та виправило помилку у звітності до фондів пенсійного та соціального страхування до моменту перевірки, то сплачується:

- а) лише недоїмка;
- б) недоїмка та пеня;
- в) недоїмка, пеня та штраф;
- г) лише пеня.

Варіант 2.

1. В який термін підприємство має сплатити ЄСВ?

- а) до 20 числа місяця, наступного за звітним місяцем;
- б) одночасно з одержанням коштів у банку для видачі зарплати;
- в) одночасно з одержанням коштів у банку для видачі зарплати але не пізніше 20 числа місяця, наступного за звітним періодом;
- г) після 20 числа місяця, наступного за звітним місяцем.

...

10. Звітність до органів пенсійного та соціального страхування підписує:

- а) головний бухгалтер;
- б) директор;
- в) головний бухгалтер і директор;
- г) бухгалтер, який здійснює нарахування внесків;
- д) бухгалтер, який здійснює нарахування внесків, головний бухгалтер і директор.

Завдання 2.

Скласти «Звіт про суми нарахованої заробітної плати (доходу, грошового забезпечення, допомоги, компенсації) застрахованих осіб та сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування до органів Пенсійного фонду України» за листопад місяць 20_р.

Додаткові дані для заповнення Додатку 4 до Порядку формування та подання страхувальниками звіту щодо сум нарахованих внесків на загальнообов'язкове державне соціальне страхування подано в табл. 1.

Таблиця 1

Додаткові дані про підприємство

Реквізити ДП «Кожтекс» (підприємство малого бізнесу)	
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	22096874
Вхідний номер страхувальника	9
Номер реєстрації в Пенсійному фонді	05020063
Код органу Пенсійного фонду, до якого подається звіт	07055
Місцезнаходження (юридична адреса) та адреса здійснення діяльності, щодо якої подається форма звітності	29000 м. Хмельницький, пр. Миру, 12 тел.62-42-49
Код виду економічної діяльності (КВЕД)	19.30.0
Код території за КОАТУУ	2121284401
Клас професійного ризику	17

Назва банку, МФО, № п/рахунку	АППБ «Аваль»; 312345; 2600601958
Середньооблікова чисельність штатних працівників, осіб	9 в т.ч. чол. – 4, жін. – 5

Необхідно:

1. Провести нарахування на заробітну плату та утримання з неї (табл. 2).
2. Зробити записи в Таблицю 1 «Нарахування єдиного внеску» до Додатку 4, використавши проведені розрахунки.
3. Визначити загальну суму страхових внесків за звітний період.

Таблиця 2

Вихідна інформація

База нарахування	Сума, грн.	Нарахування		Утримання	
		ставка,%	?	ставка,%	?
Нараховано за тарифними ставками	17840,00	ставка,%	?	ставка,%	?
		сума, грн.	?	сума, грн.	?
Нараховано за посадовими окладами	2300,00	ставка,%	?	ставка,%	?
		сума, грн.	?	сума, грн.	?
Нараховано премії	4500,00	ставка,%	?	ставка,%	?
		сума, грн.	?	сума, грн.	?
Нараховано відпускні	2300,00	ставка,%	?	ставка,%	?
		сума, грн.	?	сума, грн.	?
Нараховано лікарняні за перші 5 днів тимчасової непрацездатності	350,00	ставка,%	?	ставка,%	?
		сума, грн.	?	сума, грн.	?
Нараховано лікарняні за наступні дні тимчасової непрацездатності	210,00	ставка,%	?	ставка,%	?
		сума, грн.	?	сума, грн.	?

1.4. Самостійна робота студентів

Самостійна робота студентів є однією з форм оволодіння матеріалом із навчальної дисципліни. Виконання самостійної роботи дозволяє розвивати самостійне мислення, поглиблювати засвоєні теоретичні знання, опановувати практичні навички проведення розрахунків.

Мета самостійної роботи полягає в засвоєнні у повному обсязі навчальної програми та формування у студентів загальних і професійних компетентностей, які відіграють суттєву роль у становленні майбутнього фахівця вищого рівня кваліфікації. Завданням самостійного вивчення курсу є засвоєння студентами теоретичного матеріалу з курсу фінансового аудиту та набуття практичних навичок з проведення аудиту.

Навчальний час, відведений для самостійної роботи студентів денної форми навчання, визначається навчальним планом і становить 55% (66 годин) від загального обсягу навчального часу на вивчення дисципліни (120 годин).

У ході самостійної роботи студент має перетворитися на активного учасника навчального процесу, навчитися свідомо ставитися до оволодіння теоретичними і практичними знаннями, вільно орієнтуватися в інформаційному просторі, нести індивідуальну відповідальність за якість власної професійної підготовки.

Самостійна робота студента передбачає:

- опрацювання лекційного матеріалу;
- опрацювання та вивчення рекомендованої літератури, основних термінів та понять за темами дисципліни;
- підготовку до практичних, семінарських занять;

- підготовку до виступу на семінарських заняттях;
- поглиблене опрацювання окремих лекційних тем або питань;
- вирішення розрахункових завдань за вивченою темою;
- написання рефератів за заданою проблематикою;
- пошук (підбір) та огляд літературних джерел за заданою проблематикою дисципліни;
- аналітичний розгляд наукової публікації;
- підготовку до контрольних робіт та інших форм поточного контролю;
- систематизацію вивченого матеріалу з метою підготовки до письмового заліку.

Студенти виконують письмову роботу (реферативне повідомлення) самостійно з одержанням необхідних консультацій від науково-педагогічного працівника протягом семестру. Форма контролю – перевірка письмових робіт та захист.

Тема 1. Загальні вимоги до фінансової звітності відповідно до національних П(С)БО. Підготовка фінансової звітності за МСФЗ.

Питання для самостійної роботи

1. Підготовка фінансової звітності за МСФЗ.
2. Міжнародна гармонізація вимог до фінансових звітів.
3. Сутність, склад та структура облікової політики за МСФЗ.
4. Трансформація фінансових звітів складених за П(С)БО у фінансові звіти за МСФЗ.
5. Етапи трансформації фінансових звітів.
6. Вибір облікових політик та формату фінансових звітів відповідно до МСФЗ.
7. Форма фінансових звітів відповідно до МСФЗ.
8. Методика трансформації фінансових звітів.

Завдання та методичні рекомендації до виконання самостійної роботи

Опрацювати літературу за темою самостійної роботи (тезисний конспект) і на підставі її вивчення розкрити особливості формування фінансової звітності за МСФЗ.

Завдання 1.

Опрацювавши теоретичний матеріал сформуєте порівняльну таблицю щодо основних вимог формування фінансової звітності за НП(С)БО та МСФЗ.

Таблиця 1

Порівняльна характеристика застосування П(С)БО та МСФЗ при формуванні фінансової звітності

Критерій порівняння	Вимоги П(С)БО	Вимоги МСФЗ

Тема 2. Склад, структура та порядок складання балансу (звіту про фінансовий стан) підприємства

Питання для самостійної роботи

1. Загальні положення стандарту бухгалтерського обліку та його значення (НП(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»).
2. Види балансів.

Завдання та методичні рекомендації до виконання самостійної роботи

Опрацювати літературу за темою самостійної роботи (тезисний конспект) і на підставі її вивчення розкрити порядок державного регулювання процесу формування фінансової звітності в Україні.

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір

1. До складу фінансової звітності згідно П(С)БО входять:

А. Баланс, звіт про прибутки і збитки, звіт про зміни власного капіталу, звіт про рух грошових коштів, примітки;

Б. Активи, зобов'язання, власний капітал, доходи і витрати;

В. Баланс, звіт про фінансові результати, звіт про власний капітал, звіт про рух грошових коштів, примітки.

2. До складу якісних характеристик фінансової звітності по НП(С)БО 1 не відноситься:

А. Дохідливість і доцільність;

Б. Зіставність;

В. Облікова політика.

3. Як зміняться статті балансу внаслідок збільшення справедливої вартості частини основних засобів на дату балансу:

А. Збільшиться балансова вартість основних засобів;

Б. Збільшиться балансова вартість основних засобів і стаття «Інший додатковий капітал»;

В. Оцінка статей не зміниться.

4. Підприємство придбало протягом року товар у кількості 600 одиниць.

Придбання товару здійснювалося в такій послідовності: 100 одиниць за ціною 30 грн; 250 одиниць за ціною 35 грн.; 250 одиниць за ціною 40 грн. Початкові запаси товару дорівнювали 0. В кінці періоду їх залишок на складі склав 200 одиниць. Підприємство застосовує метод ФІФО для їх оцінки. На кінець періоду:

Собівартість реалізованих товарів Вартість, показана в балансі

А. 13 750 грн; 8 000 грн;

Б. 15 250 грн; 6 500 грн;

В. 18 465 грн; 19 200 грн.

5. Підприємство придбало в жовтні товари у кількості 1 000 одиниць по 60 грн на загальну суму 60 000 грн (без ПДВ). Протягом листопада-грудня

600 одиниць товару було реалізовано по 80 грн на загальну суму 48 000 грн.

На 31.12.п.р. в запасах знаходилося 400 одиниць товару, а їх чис та вартість реалізації дорівнювала 90 грн за одиницю. У якій оцінці слід відображати ці запаси в балансі підприємства на 31.12.п.р?

А. 36 000 грн;

Б. 24 000 грн;

В. 12 000 грн.

6. У балансі підприємства на 31 грудня попереднього звітного періоду по статті «Інший додатковий капітал» відображена дооцінка основних засобів в сумі 5000 грн.

Якщо на 31 грудня звітного року переоцінка основних засобів зменшила їх

залишкову вартість на 6 000 грн, то власний капітал підприємства на цю дату:

А. Зменшиться на 6 000 грн;

Б. Зменшиться на 5 000 грн;

В. Зменшиться на 1 000 грн.

7. Залишок по статті балансу «Резерв сумнівних боргів» на кінець звітного періоду збільшився, а валова сума дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги зменшилася. У наслідок цього:

А. Зменшилася балансова вартість цієї дебіторської заборгованості;

Б. Збільшився власний капітал за рахунок збільшення резервів;

В. Збільшилася балансова вартість оборотних активів.

8. За яким принципом підготовки фінансової звітності оцінка активів в балансі переважно здійснюється на підставі витрат на їх придбання або виробництво:

А. Нарахування і відповідності доходів і витрат;

- Б. Історичної собівартості;
- В. Превальювання суті над формою.

9. Відображення дебіторської заборгованості в балансі підприємства за чистою вартістю реалізації відповідає такій якійсь характеристикі інформації у фінансовій звітності:

- А. Обачності;
- Б. Достовірності;
- В. Суттєвості.

10. До зовнішніх користувачів звітності підприємств відносяться:

- А. Банківські та кредитні установи, постачальники та інші кредитори, громадськість, клієнти, органи державного контролю, конкуренти;
- Б. Профспілки, керівники та працівники підприємства, працівники бухгалтерії, фінансисти, економісти;
- В. Засновники, учасники, профспілки, постачальники.

Завдання 2. Необхідно обґрунтувати оцінку активів у випадку ліквідації діяльності підприємства і принцип підготовки фінансової звітності.

1. Визначити підсумок балансу підприємства при різних умовах.

Підприємство має основні засоби:

- історична собівартість – 110000 грн.
- знос – 60000 грн.
- ринкова ціна – 7000 грн.

Запаси за історичною собівартістю – 9000 грн., за ринковою – 5000 грн.

2. Сформулюйте послідовність етапів циклу бухгалтерського обліку від здійснення операцій до складання фінансової звітності.
3. Наведіть визначення статистичної звітності

Тема 3. Звіт про фінансові результати (звіт про сукупний дохід) та порядок його складання.

Питання для самостійної роботи

1. Джерела даних для складання Звіту про фінансові результати.
2. Взаємозв'язок Звіту про фінансові результати з видами діяльності підприємства.

Завдання та методичні рекомендації до виконання самостійної роботи

Опрацювати літературу за темою самостійної роботи (тезисний конспект) і на підставі її вивчення розкрити джерела та методика формування Звіту про фінансові результати з видами діяльності підприємства.

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір

1. Сума податку на прибуток визначається на підставі даних:

- а) Податкової декларації про податок прибуток підприємств;
- б) Балансу (Звіту про фінансовий стан);
- в) Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід);
- г) Головної книзі.

2. Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) визначається на основі бухгалтерських записів:

- а) Дебет рах. 36 (37) Кредит рах. 70;
- б) Дебет рах. 70 Кредит рах. 79;
- в) Дебет рах. 30, 31 Кредит рах. 36.
- г) Дебет рах. 40 Кредит рах. 79.

3. На підставі нижче приведених даних необхідно визначити суму валового прибутку (збитку). Дохід від реалізації готової продукції склав 900000 грн, у т.ч. ПДВ – 150000 грн. Собівартість її реалізації – 550000 грн:

- а) прибуток – 250 тис. грн; б) прибуток – 200 тис. грн;
- в) збиток – 250 тис. грн; г) ваш варіант.

4. На підставі нижче приведених даних необхідно: по-перше, класифікувати доходи підприємствами за видами діяльності; по-друге, визначити величину іншого операційного доходу:

- а) дохід від реалізації робіт – 150 тис. грн;
- б) дохід від реалізації необоротних матеріальних активів – 5 тис. грн;
- в) дохід від реалізації малоцінних та швидкозношуваних предметів – 3 тис. грн;
- г) дохід від неопераційної курсової різниці – 0,5 тис. грн;
- д) дохід від реалізації фінансових інвестицій – 20 тис. грн;
- ж) дохід у вигляді отриманих економічних санкцій від порушення договірних умов – 3 тис. грн.

5. Для складання Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) необхідно визначити результат від реалізації товарів, виходячи з того, що за звітний період було реалізовано їх на суму 240000 грн, у т.ч. ПДВ – 40000 грн. Під час їх придбання було сплачено 150000 грн, у т.ч. ПДВ – 25000 грн. Також було сплачено вартість їх перевезення (без ПДВ) – 1000 грн:

- а) прибуток – 75 тис. грн; б) прибуток – 74 тис. грн;
- в) прибуток – 84 тис. грн; г) збиток – 85 тис. грн. 69

6. Першого липня поточного року підприємством сплачено вартість періодичних видань у сумі 18000 грн, на 4- й квартал поточного року та за перше півріччя наступного року. Витрати за 3- й квартал поточного періоду будуть відображені у Звіті про фінансові результати (Звіті про сукупний дохід) в сумі:

- а) 18000 грн; б) 13500 грн; в) 4500 грн; г) не будуть відображатися у цьому звіті.

7. За якою статтею Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) буде відображена нарахована протягом року сума витрат на основну заробітну плату управлінського персоналу:

- а) адміністративні витрати; б) інші операційні витрати;
- в) витрати на оплату праці; г) фінансові витрати.

8. Під час інвентаризації були виявлені надлишки основних засобів, джерела походження яких невідомо. До якої статті Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) буде віднесена сума надлишку після їх оприбуткування:

- а) інші доходи від інвестиційної діяльності; б) інші операційні доходи;
- в) дохід від участі в капіталі; г) інші фінансові доходи.

9. За якою статтею Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) будуть відображені нараховані, протягом звітного періоду, проценти за користування короткостроковою банківською позикою, якщо термін їх сплати не перевищує 12 місяців з дати балансу:

- а) інші операційні витрати; б) фінансові витрати;
- в) інші фінансові витрати; г) інші витрати від звичайної діяльності.

10. Підприємство отримало дивіденди по акціям, які воно обліковує як звичайні довгострокові фінансові інвестиції (за фактичною собівартістю). По якій статті Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) будуть відображені ці дивіденди:

- а) дохід від участі в капіталі; б) інші доходи;
- в) інші фінансові доходи; г) інші операційні доходи.

Завдання 2. Обґрунтуйте і сформулюйте принцип підготовки фінансової звітності, який дозволяє уникнути завищення доходів. Визначте суми доходу і можливих витрат підприємства, а також форми фінансової звітності, де вони будуть відображені.

Фірма надає річну гарантію на свою продукцію. Витрати на гарантійне обслуговування становлять 3,0% від обсягу реалізації продукції. У звітному періоді дохід від реалізації продукції становив 500000 грн.

Тема 4. Звіт про рух грошових коштів та особливості його складання.

Питання для самостійної роботи

1. Джерела інформації для складання звіту: Баланс підприємства; Звіт про фінансові результати; Головна книга (оборотний баланс); аналітичні дані окремих рахунків бухгалтерського обліку.

2. Визначення зміни величин грошових коштів за звітний період.

Завдання та методичні рекомендації до виконання самостійної роботи

Опрацювати літературу за темою самостійної роботи (тезисний конспект) і на підставі її вивчення розкрити методiku складання Звіту про рух грошових коштів.

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір.

1. Прибуток підприємства від звичайної діяльності до оподаткування дорівнює 3 млн грн, знос необоротних активів – 0,6 млн грн, зменшення забезпечень – 0,07 млн грн, збиток від нереалізованих курсових різниць – 0,001 млн грн, прибуток від інвестиційної діяльності – 0,13 млн грн. Визначити прибуток (збиток) від операційної діяльності до зміни в чистих оборотних активах:

а) 3410 тис. грн; б) 3810 тис. грн; в) 1198 тис. грн; г) 2345 тис. грн.

2. До грошових потоків від інвестиційної діяльності включаються:

а) грошові надходження від реалізації готової продукції;

б) отримання банківської позики;

в) сплата коштів за придбання цінні папери;

г) немає правильної відповіді.

3. Надходження коштів від покупців за реалізовану продукцію (товари, роботи і послуги) відображується в складі:

а) інвестиційної діяльності;

б) операційної діяльності;

в) фінансової діяльності;

г) ваш варіант.

4. Виручка (дохід) від реалізації програмного забезпечення відображується у складі:

а) фінансової діяльності; б) операційної діяльності;

в) інвестиційної діяльності; г) не відображується в Звіті про рух грошових коштів.

5. Придбання підприємством акцій, у пов'язаних осіб, з оплатою грошима буде відображена у Звіті про рух грошових коштів у складі:

а) іншої операційної діяльності; б) фінансової діяльності;

в) операційної діяльності; г) інвестиційної діяльності.

6. Згідно з непрямим методом, чистий рух грошових коштів від операційної діяльності визначається шляхом коригування:

а) залишків на статтях Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід);

б) залишків на статтях Балансу (Звіту про фінансовий стан);

в) фінансового результату від звичайної діяльності після оподаткування;

г) фінансового результату від звичайної діяльності до оподаткування.

7. Підприємство придбало необоротні матеріальні активи в обмін на виробничі запаси, справедлива вартість яких на дату Балансу (Звіту про фінансовий стан) дорівнювала 5000 грн. Додатково сплачено 15000 грн. У Звіті про рух грошових коштів буде відображена сума за статтями:

а) надходження грошових коштів від інвестиційної діяльності – 5000 грн;

б) витрати грошових коштів від операційної діяльності – 15000 грн;

в) витрати грошових коштів від фінансової діяльності – 20000 грн;

г) витрати грошових коштів на інвестиційну діяльність – 15000 грн.

8. Нарахована сума амортизаційних відрахувань відображується у Звіті про рух грошових коштів у складі:

а) операційної діяльності; б) інвестиційної діяльності;

в) фінансової діяльності ; г) не показується у ньому.

9. Отримані підприємством відсотки від фінансового лізингу будуть відображені у складі:

а) іншої операційної діяльності; б) фінансової діяльності;

в) інвестиційної діяльності; г) операційної діяльності.

10. Зменшення залишку виробничих запасів відображується в складі:

а) фінансової діяльності; б) операційної діяльності;

в) інвестиційної діяльності; г) не показується у Звіті про рух грошових коштів.

Завдання 2. Визначити балансову вартість довгострокових фінансових інвестицій за методом участі в капіталі та доход від участі в капіталі, назвати форми фінансової звітності і відповідні статті.

Собівартість довгострокових фінансових інвестицій підприємства в акції компанії „А” 400000 грн., що складає 25% її простих акцій. Протягом року компанія „А” отримала збиток у сумі 200000 грн. Компанія „А” є асоційованим підприємством для підприємства, що аналізується.

Завдання 3. Визначити балансову вартість інвестицій на кінець року на підставі наведених операцій:

1) ТОВ «Сімона» у лютому цього року придбало частку (30%) у власному капіталі ВАТ «Наталі» за 60 тис. грн. за рахунок грошових коштів на поточному рахунку.

2) ТОВ «Сімона» веде облік інвестицій в асоційоване підприємство «Наталі» за методом участі в капіталі.

3) Чистий прибуток за рік асоційованого підприємства становить 10 тис. грн., сума нарахованих дивідендів - 30 тис. грн.

Вказати кореспонденцію рахунків.

Тема 5. Звіт про власний капітал та порядок його складання.

Питання для самостійної роботи

1. Особливості формування звітних даних про зміни статутного капіталу, додатково вкладеного капіталу, резервного капіталу.

2. Розкриття інформації в примітках до Звіту про власний капітал.

Завдання та методичні рекомендації до виконання самостійної роботи

Опрацювати літературу за темою самостійної роботи (тезисний конспект) і на підставі її вивчення розкрити методику формування Звіту про власний капітал.

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір.

1. У Звіті про власний капітал за статтями розділу «Внески учасників» наводяться інформація про:

а) дооцінку активів; б) зміни неоплаченого капіталу;

в) залишок власного капіталу на початок року; г) анулювання вилучених із обігу акцій.

2. За статтею «Інший додатковий капітал» на початок року відображено залишок дооцінки нематеріальних активів на суму 12000 грн. Протягом року їх балансова вартість знизилась на 8000 грн, крім того було зараховано на баланс підприємство безкоштовно отримані основні засоби за справедливою вартістю – 3000 грн. Визначити, якою буде сума показана по цій статті на кінець року:

а) зменшення на 8000 грн; б) зменшення на 5000 грн;

в) збільшення на 3000 грн; г) ніяк не вплине на цю статтю.

3. Підприємство «Фантом» має на своєму балансі довгострокові фінансові інвестиції у підприємство «Унікум», які обліковуються методом участі в капіталі. За підсумками поточного звітного року підприємство «Унікум» отримало чистий прибуток – 40000 грн. Яким чином ці дані будуть відображені підприємством «Фантом» у Звіті про власний капітал, якщо його частка в капіталі підприємства «Унікум» складає 40% ?

а) за статтею «Резервний капітал» – 16000 грн;

- б) за статтею «Додатково вкладений капітал» – 16000 грн;
- в) за статтею «Інший додатковий капітал» – 16000 грн;
- г) за статтею «Нерозподілений прибуток» – 16000 грн.

4. Розмір власного капіталу, відображеного у Балансі (Звіті про фінансовий стан) та Звіті про власний капітал, показує:

- а) облікову вартість прав власників (учасників) підприємства;
- б) облікову вартість активів підприємства, які належать йому за правом власності;
- в) ринкову вартість прав власників (учасників) підприємства;
- г) ринкову вартість активів підприємства, які належать йому за правом власності.

5. Показник статті «Вилучений капітал» Звіту про власний капітал:

- а) збільшує загальну суму власного капіталу;
- б) зменшує загальну суму власного капіталу;
- в) ніяк не впливає на величину власного капіталу;
- г) пов'язана із змінами нерозподіленого прибутку (непокритого збитку)

6. Для забезпечення порівняльного аналізу інформації, у Звіті про власний капітал необхідно додавати дані за:

- а) поточні чотири квартали;
- б) за попередній календарний рік;
- в) за два попередніх роки;
- г) ваш варіант.

7. Сума статті «Зареєстрований капітал» повинна дорівнювати:

- а) сумарній вартості коштів, сплачених власниками (учасниками) товариства;
- б) сумарній вартості активів підприємства;
- в) сумарній вартості коштів, які належать до сплати власниками (учасниками) за придбані ними акцій товариства;
- г) сумарній номінальній вартості випущених акцій товариства.

8. Показник статті «Неоплачений капітал»:

- а) зменшує загальну суму власного капіталу;
- б) збільшує загальну суму власного капіталу;
- в) не впливає на величину власного капіталу;
- г) пов'язана із сумою додаткового капіталу.

9. За наслідком проведеної річної інвентаризації активів було виявлено надлишок двох верстатів за залишковою вартістю 5000 грн. У Звіті про власний капітал результат ця операція буде відображено як:

- а) збільшення іншого додаткового капіталу – 5000 грн;
- б) нерозподілений прибуток – 5000 грн;
- в) збільшення додатково вкладеного капіталу – 5000 грн;
- г) збільшення пайового капіталу – 5000 грн.

Завдання 2. На підставі наведених даних скласти ф. 4 «Звіт про власний капітал» за 201х рік, якщо за звітний період були здійснені такі господарські операції:

- нараховані дивіденди — 242 тис. грн.;
- відрахування до резервного капіталу — 100 тис. грн.;
- дооцінка основних засобів — 52 тис. грн.;
- помилка попереднього року, що завищила чистий прибуток - 84 тис. грн.;
- реалізовано акцій на суму 11 036 тис. грн.;
- безкоштовно отримано основні засоби – 22 тис. грн.
- отримано чистий прибуток – 530 тис. грн.

Залишки по статтях ф. 1 «Баланс (Звіт про фінансовий стан)» на початок 201х року були наступними: зареєстрований (пайовий) капітал – 52 000 тис. грн.; капітал у дооцінках – 2 400 тис. грн.; додатковий капітал – 3 720 тис. грн.; резервний капітал – 1 200 тис. грн.; нерозподілений прибуток – 524 тис. грн.; неоплачений капітал – 11 000 тис. грн.

Тема 6. Примітки до річної фінансової звітності, склад та порядок складання.

Питання для самостійної роботи

1. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 29 «Фінансова звітність за сегментами».
2. Додаток до приміток (форма 6).
3. Порівняння показників звітності за сегментами з річною фінансовою.

Завдання та методичні рекомендації до виконання самостійної роботи

Опрацювати літературу за темою самостійної роботи (тезисний конспект) і на підставі її вивчення розкрити методику складання Приміток до річної фінансової звітності.

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясність свій вибір.

1. *Вартість нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження прав власності відображується в розділі форми № 5:*

а) 10; б) 2; в) 1; г) 7.

2. *Переоцінена вартість повністю амортизованих основних засобів відображується в:*

а) формі № 1; б) формі № 2; в) формі № 5; г) формі № 6.

3. *Інформація про отримані в оперативну оренду основні засоби, для складання форми №5, береться:*

- а) з даних аналітичного бухгалтерського обліку;
- б) з даних поточного синтетичного бухгалтерського обліку;
- в) з даних позабалансового обліку; г) із записів у Головній книзі.

4. *Деталізована інформація про рух інвестиційної нерухомості та її оцінки наводиться:*

- а) у Балансі (Звіті про фінансовий стан);
- б) у Звіті про власний капітал;
- в) у Примітках до фінансової звітності;
- г) у Звіті про власний капітал

5. *Вирощування підприємством довгострокових біологічних активів передбачає здійснення:*

- а) капітальних інвестицій; б) поточних інвестицій;
- в) фінансових інвестицій; г) ваш варіант.

6. *Доходи і витрати від участі в капіталі за інвестиціями в асоційовані підприємства знаходять відображення в розділі:*

- а) «Фінансові інвестиції»; б) «Доходи і витрати»;
- в) «Нематеріальні активи»; г) «Капітальні інвестиції».

7. *Облікова інформація про грошові кошти в дорозі береться з даних рахунків:*

- а) 30 «Готівка»; б) 31 «Рахунки в банках»;
- в) 33 «Інші кошти»; г) 35 «Поточні фінансові інвестиції».

8. *Інформація про вартість товарообмінних (бартерних) операцій наводиться в розділі:*

- а) «Грошові кошти»; б) «Доходи і витрати»;
- в) «Дебіторська заборгованість»; г) «Забезпечення».

9. *Інформація про облікову політику підприємства відображається у:*

- а) розділі IX «Дебіторська заборгованість»;
- б) розділі X «Нестачі і втрати від псування цінностей»;
- в) у текстовій частині форми № 5;
- г) ваш варіант.

10. *Форма № 6 «Інформація за сегментами» є:*

- а) самостійною формою звітності;
- б) додатком до форми № 5 «Примітки до фінансової звітності».
- в) додатком до форми № 1 «Баланс (Звіт про фінансовий стан)».

г) додатком до форми № 2 «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)».

11. Звітний сегмент – це:

а) виокремлена частина виробничої або/чи збутової діяльності підприємства конкретного виду продукції;

б) господарський сегмент, визначений підприємством за відповідними критеріями, відносно якого повинно розкриватися інформація в річній фінансовій звітності;

в) відокремлена частина діяльності підприємства з виробництва та/або продажу окремого виду (або групи) продукції яка має відмінності від інших

г) немає правильної відповіді.

12. Пріоритетним вважається сегмент, фінансовий результат якого не менше:

а) 15% загального прибутку/збитку;

б) 25% загального прибутку/збитку;

в) 10% загального прибутку/збитку;

г) 30% загального прибутку/збитку.

13. Формування звітних сегментів здійснюється на підставі:

а) виділених господарських сегментів; б) виділених географічних сегментів;

в) шляхом об'єднання декількох подібних сегментів; г) усіх наведених варіантів.

14. Обліковою політикою підприємства визначаються:

а) види сегментів; б) пріоритетний вид сегменту;

в) принципи ціноутворення при здійсненні внутрішньогосподарських розрахунків;

г) всі наведені варіанти.

15. Форма № 6 «Інформація за сегментами», за своєю структурою складається з:

а) двох розділів; б) трьох розділів; в) чотирьох розділів; г) п'яти розділів.

Завдання 2. Заповнити відповідний розділ Приміток до річного фінансового звіту.

За звітний рік відбулися такі операції:

1) відображено реалізацію обладнання – 180,0 тис. грн.. (в т.ч. ПДВ), залишкова вартість – 97,0 тис. грн.;

2) отримано штрафні санкції за результатами невиконання договірних угод – 45,0 тис. грн.; 3) відображено витрати на утримання ЖКГ – 54,0 тис. грн.;

4) сплачено орендну плату орендодавцю – 24,0 тис. грн. (в т.ч. ПДВ);

5) отримано дивіденди на поточний рахунок – 37,0 тис. грн.;

6) реалізовано матеріали, які не використано у виробництві – 65,0 тис. грн. (в т.ч. ПДВ), собівартість реалізованих матеріалів – 29,0 тис. грн.;

7) безоплатно отримано активи – 31,0 тис. грн.;

8) здійснено уцінку необоротних активів – 15,0 тис. грн.

Тема 7. Основи складання консолідованої фінансової звітності.

Питання для самостійної роботи

1. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 19 «Об'єднання підприємств». Загальні положення.

2. Розкриття інформації про об'єднання підприємств.

3. Особливості складання зведеної звітності міністерств і відомств.

Завдання та методичні рекомендації до виконання самостійної роботи

Опрацювати літературу за темою самостійної роботи (тезисний конспект) і на підставі її вивчення розкрити особливості формування консолідованої фінансової звітності.

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір.

1. Материнське (холдингове) підприємство – підприємство, яке:

а) здійснює контроль підприємств, що входять до об'єднання;

б) здійснює контроль дочірніх підприємств;

в) здійснює контроль асоційованих підприємств;

- г) усі наведені варіанти.
2. Гудвіл – це:
- а) перевищення справедливої вартості придбаного підприємства над його ринкової вартості;
- б) перевищення вартості придбаного підприємства над його справедливою вартістю;
- в) ділова репутація підприємства;
- г) різниця між сумою чистих активів та власним капіталом підприємства
3. Неконтрольована частка участі, це частина чистого прибутку (збитку), сукупного доходу та чистих активів дочірнього підприємства, яка не належить:
- а) дочірньому підприємству;
- б) материнському (холдинговому) підприємству (прямо або через інші дочірні підприємства);
- в) онуковому підприємству;
- г) материнському підприємству прямо.
4. Ідентифіковані активи та зобов'язання, це придбані активи та зобов'язання, яка на дату придбання відповідають критеріям визнання статей балансу, встановлених національними стандартами обліку:
- а) 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»;
- б) 19 «Об'єднання підприємств»;
- в) 2 «Консолідована фінансова звітність»;
- г) 29 «Фінансова звітність за сегментами».
5. Не відноситься до об'єктів визначення справедливої вартості:
- а) готова продукція і товари;
- б) довгострокові зобов'язання;
- в) грошові кошти і їх еквіваленти;
- г) податкові активи та зобов'язання.
6. Інші основні засоби придбаного підприємства оцінюються за:
- а) справедливою вартістю;
- б) ринковою вартістю;
- в) відновлюваною вартістю;
- г) експертною вартістю.

Завдання 2. Використовуючи П(С)БО 19 «Об'єднання підприємств» в таблиці 1 показати основні відмінності за різних схем об'єднання підприємств.

Таблиця 1

Бухгалтерські та юридичні відмінності при різних схемах об'єднання підприємств

№ з/п	Найменування	Злиття (об'єднання інтересів)	Придбання	Об'єднання шляхом створення нової юридичної особи
<i>Юридичні відмінності</i>				
1.	Сторони угоди			
2.	Результат об'єднання			
<i>Бухгалтерські відмінності</i>				
1.	Переоцінка активів та зобов'язань після об'єднання			
2.	Гудвіл			
3.	Відображення доходу об'єднаного підприємства в рік об'єднання			
4.	Відображення нерозподіленого прибутку в рік об'єднання			

Тема 8. виправлення помилок у фінансових звітах та перевірка порівнянності показників фінансової звітності підприємства.

Питання для самостійної роботи

1. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 6 «Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах». Загальні положення.

2. Статті фінансової звітності попередніх періодів. Повторне оприлюднення виправлених фінансових звітів.

Завдання та методичні рекомендації до виконання самостійної роботи

Опрацювати літературу за темою самостійної роботи (тезисний конспект) і на підставі її вивчення розкрити особливості виправлення помилок у фінансових звітах.

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір.

1. Готуючи фінансовий звіт за 202X р., головний бухгалтер АТ виявив, що вартість запасів на 01.01. поточного року була занижена на 10 000 грн, а на 31.12. поточного року – завищена на 20 000 грн. Під час визначення впливу цієї помилки на сальдо нерозподіленого прибутку він розрахував, що собівартість реалізованої продукції за 202X р. була:

- А. Завищена на 10 000 грн;
- Б. Занижена на 30 000 грн;
- В. Завищена на 20 000 грн.

2. Не вважаються змінами облікової політики:

- А. Використання припущення нарахування замість касового методу;
- Б. Капіталізація витрат на позики замість їх відображення у складі витрат періоду;
- В. Визначення облікової політики щодо операцій, які не відбувалися раніше.

3. У кінці 202X р. АТ не нарахувало комісійні з продажу, які підлягали сплаті у 202X р. Цю помилку виправили у 202X р. Як ця помилка вплинула на нерозподілений прибуток на початок 202X р. та чистий прибуток за попередній рік.

- А. Завищений Не зміниться;
- Б. Завищений Зменшиться;
- В. Занижений Зменшиться.

4. Оголошення про виплату дивідендів після дати балансу таким чином впливає на фінансову звітність підприємства за попередній звітний період:

- А. Зменшується нерозподілений прибуток у балансі;
- Б. Ця подія розкривається у примітках до фінансових звітів;
- В. Зменшується прибуток від операційної діяльності у звіті про фінансові результати.

5. Керівництво підприємства вирішило змінити метод оцінки своїх запасів з середньозваженої на ФІФО в період збільшення цін. Як це рішення буде класифіковано за П(С)БО 6?

- А. Зміна облікової політики;
- Б. Помилка;
- В. Зміна облікової оцінки.

6. АТ придбало обладнання 2 січня 2015 року за 300 тис. грн. За рішенням керівництва, строк корисного використання цього обладнання був оцінений у 10 років, а ліквідаційна вартість – 10 тис. грн. Амортизація нараховувалася прямолінійним методом. З 1 січня 202X року вирішено змінити метод нарахування амортизації на метод подвійного зменшення залишку. Яку балансову вартість цього обладнання вкаже АТ у балансі на 31.12. 202X р.:

- А. 147 200 грн;
- Б. 255 000 грн;
- В. 274 300 грн.

7. Якого принципу підготовки фінансової звітності дотримується АТ, розкриваючи у примітках до фінансових звітів події після дати балансу:

- А. Історичної собівартості;
- Б. Повного висвітлювання;
- В. Співвідношення витрат і вигод.

8. Наприкінці 202X року АТ не нарахувало резерв сумнівних боргів. Цю помилку виправили у 202X році. Як ця помилка вплинула на чистий прибуток за 202X рік та нерозподілений прибуток на початок наступного року:

- А. Завищений Не зміниться;
- Б. Завищений Зменшиться;
- В. Занижений Зменшиться.

9. У 202X році органи охорони довкілля офіційно повідомили АТ, що мають намір розпочати судову справу проти нього з приводу надмірних викидів у атмосферу шкідливих речовин. На 31.12.202X р. справа ще не була передана до суду. На думку керівництва АТ, це загрожує штрафом на суму 7 тис. грн, що є суттєвим для АТ. За П(С)БО 6 підприємство повинне:

- А. Розкрити цю подію у примітках;
- Б. Визнати у звіті про фінансові результати надзвичайні збитки;
- В. Визнати у балансі зобов'язання – 7 тис. грн.

10. АТ склало свою фінансову звітність за 202X рік на основі історичної собівартості. Керівництво дійшло висновку, що в наступному році доведеться припинити свою діяльність. Внаслідок цього:

- А. Фінансову звітність за 202X рік лишити без змін;
- Б. Слід перерахувати фінансову звітність за 202X рік за ринковою вартістю;
- В. Фінансову звітність за 202X рік лишити без змін, а в примітках вказати про можливість припинення діяльності в наступному році.

Завдання 2. В результаті перевірки була знайдена помилка – завищені витрати на 1000 грн. Помилка пов'язана з віднесенням на витрати попереднього періоду навчання співробітника англійській мові, але навчання не відбулося. Показати послідовність виправлення помилки при корегуванні сальдо по рахунку 44 «Нерозподілений прибуток».

Тема 9. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва.

Питання для самостійної роботи

1. Загальні положення П(С)БО 25 «Спрощена фінансова звітність».
2. Порівняння структури і об'єму балансу суб'єкта малого підприємництва з балансом звичайного підприємства.
3. Порівняння структури і обсягу Звіту про фінансові результати суб'єкта малого підприємництва і Звіту про фінансові результати звичайного підприємства.

Завдання та методичні рекомендації до виконання самостійної роботи

Опрацювати літературу за темою самостійної роботи (тезисний конспект) і на підставі її вивчення розкрити особливості складання фінансової звітності суб'єктів малого підприємництва.

Завдання 1. Здійснити порівняння структури і кількості показників ф. «Баланс» та ф. «Звіт про фінансові результати» суб'єктів малого та великого підприємництва. Результати оформити в табл. 1, 2.

Таблиця 1

Порівняння структури і кількості показників ф. «Баланс» суб'єктів малого та великого підприємництва

П(С)БО 25 «Спрощена фінансова звітність»				НП(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»			
«Баланс» (ф. № 1-м)				«Баланс (Звіт про фінансовий стан)» (ф. № 1)			
Актив		Пасив		Актив		Пасив	
Назва розділу	Кількість статей	Назва розділу	Кількість статей	Назва розділу	Кількість статей	Назва розділу	Кількість статей

Таблиця 2

Порівняння структури і кількості показників Звіту про фінансові результати малих та великих підприємств

П(С)БО 25 «Спрощена фінансова звітність»		НП(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»	
«Звіт про фінансові результати» (ф. № 2-м)		«Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)» (ф. № 2)	
Назва розділу	Кількість статей	Назва розділу	Кількість статей

Тема 10. Податкова звітність.

Питання для самостійної роботи

1. Загальні положення складання та подання податкової звітності.
2. Законодавча та нормативна база.
3. Періодичність подання податкової звітності.

Завдання та методичні рекомендації до виконання самостійної роботи

Опрацювати літературу за темою самостійної роботи (тезисний конспект) і на підставі її вивчення розкрити особливості проведення аудиту фінансової звітності підприємства.

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір

1. Документація контролюючих органів, як різновид податкової звітності включає в себе:

а) накази; б) податкові повідомлення-рішення; в) акти; г) розпорядження.

2. При річному звітному (податковому) періоді податкова декларація (окрім декларації про майновий стан і доходи фізичних осіб) до контролюючого органу подається протягом...

- а) 40 календарних днів, що настають за останнім днем календарного року;
- б) 20 календарних днів, що настають за останнім днем календарного року;
- в) 30 календарних днів, що настають за останнім днем календарного року;
- г) 60 календарних днів, що настають за останнім днем календарного року.

3. Контролюючий орган зобов'язаний поінформувати платника податку про невизнання ним податкової звітності, у разі, якщо платник податків звітувався через засоби електронного зв'язку протягом...

- а) 5 робочих днів з дня отримання податкової декларації;
- б) 3 робочих днів з дня отримання податкової декларації;
- в) 10 робочих днів з дня отримання податкової декларації;
- г) 15 робочих днів з дня отримання податкової декларації.

4. До *квартальних форм податкової звітності не відноситься*:

- а) податкова декларація з ПДВ (спеціальна);
- б) податкова декларація з податку на прибуток страховика;
- в) податкова декларація з плати за землю (земельний податок та/або орендна плата за земельні ділянки державної або комунальної власності);
- г) податкова декларація платника єдиного податку – фізичної особи – підприємця.

5. До *річних форм податкової звітності не відноситься*:

- а) податкова декларація з плати за землю (земельний податок та/або орендна плата за земельні ділянки державної або комунальної власності);
- б) податкова декларація акцизного податку;
- в) податкова декларація з фіксованого сільськогосподарського податку;
- г) податкова декларація про майновий стан і доходи.

6. *За несвоєчасну подачу платником податків податкової декларації до контролюючого органу, у разі, якщо такий випадок стався вдруге протягом звітного року, розмір штрафної санкції складе*:

- а) 170 грн; б) 340 грн; в) 510 грн; г) правильної відповіді немає.

7. *Платником ПДВ є*:

- а) будь-яка особа, що провадить господарську діяльність;
- б) особа, що веде облік результатів діяльності за договором про спільну діяльність з утворенням юридичної особи;
- в) будь-яка особа, що ввозить товари на митну територію України;
- г) є управителем майна за договорами управління майном.

8. *Які ставки ПДВ діють в Україні?*

- а) 15 %; б) 7%; в) 20%; г) всі відповіді правильні.

9. *Об'єктом оподаткування ПДВ є*:

- а) операції з реалізації товарів, робіт, послуг, місце постачання яких розташоване на митній території України;
- б) дохід від операцій з реалізації товарів, робіт, послуг;
- в) звичайна вартість придбаних товарів, робіт, послуг;
- г) операції з реалізації товарів, робіт, послуг, проведені як на території України так і за її межами.

10. *Датою виникнення податкових зобов'язань по ПДВ з постачання товарів є*:

- а) дата зарахування коштів на рахунок платника;
- б) дата оприбуткування готівки в касу платника;
- в) дата відвантаження продукції;
- г) будь-яка з подій, що сталася раніше: дата зарахування коштів на рахунок платника або дата відвантаження продукції.

11. *Датою виникнення права на податковий кредит з ПДВ є*:

- а) дата списання коштів з рахунку платника;
- б) дата підписання акту про виконання робіт, надання послуг;
- в) дата оприбуткування товарно-матеріальних цінностей;
- г) дата митного оформлення перетину товару через митний контроль.

12. *База оподаткування ПДФО при нарахуванні (наданні) доходів у формі заробітної плати визначається, як*:

- а) нарахована заробітна плата, зменшена на суму єдиного соціального внеску;
- б) нарахована заробітна плата;
- в) нарахована заробітна плата, зменшена на суму єдиного соціального внеску, а також на суму податкової соціальної пільги за її наявності;

г) не має правильної відповіді.

13. Якщо платник податку не скористався правом на нарахування податкової знижки за наслідками звітного податкового року, таке право:

- а) переноситься на наступні податкові роки;
- б) переноситься тільки на наступний податковий рік;
- в) не переноситься на наступні податкові роки;
- г) не має правильної відповіді.

14. До якого терміну необхідно подати податковим агентом до фіскальних органів податковий розрахунок сум нарахованих (утриманих), сплачених доходів на користь фізичних осіб:

- а) До 20 числа місяця по закінченні звітного періоду;
- б) До 30 числа місяця по закінченні звітного періоду;
- в) До 40 числа місяця по закінченні звітного періоду;
- г) До 50 числа місяця по закінченні звітного періоду;

15. Визначте хто із перелічених платників є платниками ПДФО:

- а) Фізичні особи – резиденти України, які отримують доходи з джерелом їх походження в Україні, а також іноземні доходи;
- б) Фізичні особи – нерезиденти, які отримують доходи з джерелом їх походження в Україні;
- в) Податкові агенти;
- г) Підприємства, які реалізують продукцію (надають послуги, виконують роботи).

Завдання 2. Вихідні дані: За звітний період, підприємством:

- отримано виручку від реалізації за відвантажену продукцію покупцям в сумі 1200000грн., в тому числі ПДВ,
- отримано дохід за надані послуги в сумі 240000грн., в тому числі ПДВ,
- придбано основні засоби з метою використання їх у господарської діяльності в сумі 360000грн., в тому числі ПДВ,
- придбано товари з метою використання їх у господарської діяльності в сумі 60000грн., в тому числі ПДВ,
- отримано аванс від покупця в сумі 36000грн., в тому числі ПДВ.

Необхідно: Записати формули і розрахувати основні показники Податкової декларації з податку на додану вартість. Скласти Податкову декларації з податку на додану вартість.

Тема 11. Статистична та спеціальна звітність.

Питання для самостійної роботи

1. Статистична звітність щодо реалізованих послуг.
2. Статистична звітність щодо зовнішньоторговельної діяльності підприємства, її зміст, джерела інформації і порядок подання.
3. Терміновий звіт про виробництво промислової продукції (товарів, послуг).

Завдання та методичні рекомендації до виконання самостійної роботи

Опрацювати літературу за темою самостійної роботи (тезисний конспект) і на підставі її вивчення розкрити методику складання аудиторського висновку.

Завдання 1. Дайте правильну відповідь на тестові питання й поясніть свій вибір.

1. Звіт про продаж і запаси товарів (продукції) в оптовій торгівлі (форма 1 – опт. (квартальна)), складається:

- а) підприємствами торгівлі; б) виробничими підприємствами;
- в) збутовими підприємствами; г) відповіді а і б вірні.

2. У звіті з праці (форма 1-ПВ) інформація про:

- а) середню кількість усіх працівників в еквіваленті повної зайнятості за рік;
- б) середньоспискову чисельність працюючих за місяць;
- в) середньоспискову чисельність працюючих за квартал;

г) середню кількість усіх працівників в еквіваленті повної зайнятості за звітний місяць.

3. Інформація про заборгованість перед працівниками по заробітній платі та виплатах із соціального страхування, наводиться в формі:

а. Ф4 – ФСС з ТВП; б. Ф1 – ПВ; в. Ф2 – ПВ; г. Ф3 – ПВ.

4. Звітність підприємства – це:

а) система підсумкових та взаємопов'язаних показників у вигляді звітів, складених за спеціальною затвердженою формою, що характеризують результати та умови діяльності підприємства за визначений проміжок часу;

б) звітність, що складається на підставі даних бухгалтерського обліку для задоволення потреб певних користувачів;

в) сукупність фінансової, податкової, статистичної звітності, звітності щодо соціального страхування, внутрішня звітність підприємства, складених за спеціальною затвердженою формою, що характеризують результати та умови діяльності підприємства за визначений проміжок часу;

г) всі відповіді вірні.

5. За місцем використання звітність умовно поділяється на:

а) внутрішню; б) статистичну; в) методологічну; г) зовнішню.

6. Звітність підприємства складається на підставі:

а) єдиної облікової системи; б) різних облікових систем;

в) потреба у обліковій політиці відсутня; г) звітності дочірнього підприємства.

7. В умовах регульованого ринку призначенням статистичної звітності є:

а) складання прогнозних планів, в цілому по країні;

б) моніторинг (контроль) господарських процесів;

в) прогнозування економічної ситуації в країні;

г) відповіді «б» і «в» є вірними.

8. У Звіті про фінансові результати і дебіторську та кредиторську заборгованість відображуються, зокрема:

а) дані про фінансові результати наростаючим підсумком з початку року;

б) дані про фінансові результати за поточний звітний період;

в) фінансові результати наростаючим підсумком з початку року та інформація про дебіторську і кредиторську заборгованість станом на дату складання звіту;

г) немає правильної відповіді.

9. Звіт про випуск, розміщення та обіг цінних паперів (форма, Ф2 – Б) складають і подають:

а) приватні акціонерні товариства;

б) публічні акціонерні товариства;

в) комунальні підприємства;

г) державні підприємства.

10. Звіт про основні показники діяльності підприємства (форма, Ф1 – підприємство) подається:

а) вищому органу управління підприємства;

б) органу державної фіскальної служби;

в) місцевому органу статистики;

г) банку, який обслуговує підприємств.

Завдання 2. Середня кількість усіх працівників в еквіваленті повної зайнятості становить – 87 осіб. Станом на 01.01 на підприємстві чисельність працюючих за штатом становила 85 осіб; 08.01 – троє працівників було прийнято на роботу, 14.01 – звільнено четверо працівників за власним бажанням, а 24.01 – прийнято на роботу троє працівників, 28.01 – двоє працівників звільнено у зв'язку зі скороченням штату. Фонд оплати праці працівників - 311,1 тис. грн. Утримано податку з доходів фізичних осіб – 43,3 тис. грн.. Фонд робочого часу становить 15384 людино-години. Потрібно розрахувати

середньооблікову кількість штатних працівників та скласти Звіту з праці форми № 1-ПВ(місячна) за січень поточного року.

Інформація про підприємство: ПрАТ «ВАТЕС», код ЄДРПОУ- 24837524, код КОАТУУ – 7410136300, код КОПФГ – 230, код КВЕД - 54.10. Адреса: м. Хмельницький, вул. Перемоги, 106.

Методичні рекомендації щодо написання реферату

Реферат – це одна з форм навчальної, наукової роботи студентів, що виконується ними самостійно. Мета написання реферату: вміння пов'язати теоретичні знання з практикою, розвинути навички роботи з науковою та навчальною літературою, навчитися популярно викладати складні питання.

Для студентів денної форми навчання реферат з фінансового аудиту виконується у межах годин, відведених для самостійної роботи студента. Тема реферату у формі наукової роботи обирається студентом добровільно і закріплюється за ним викладачем на початку семестру. Підготовка реферату у такій формі передбачає:

- вибір теми, підбір та опрацювання літератури за темою;
- складання плану роботи;
- виклад основних ідей та пропозицій автора;
- захист реферату на практичному занятті або під час консультацій на кафедрі.

Реферат повинен мати таку структуру:

- план;
- вступ;
- виклад основного матеріалу;
- висновки;
- список використаних джерел.

Реферат виконується за ustalеними вимогами до наукових робіт, обсягом 10-15 сторінок машинописного тексту, інтервал 1,5, шрифт 14.

Тематика рефератів

1. Бухгалтерська (фінансова) звітність в інформаційному забезпеченні системи управління підприємства.

2. Державне регулювання бухгалтерського обліку і звітності: світовий досвід та вітчизняна практика.

3. Основні умови правильності складання бухгалтерської звітності.

4. Організація роботи бухгалтерської служби з підготовки облікових даних для складання звітності.

5. Порядок проведення, оформлення річної інвентаризації та відображення її результатів у бухгалтерському обліку.

6. Порівняльна характеристика та особливості побудови і подання балансу в зарубіжних країнах.

7. Порівняльна характеристика та особливості побудови і подання Звіту про фінансові результати в зарубіжних країнах.

8. Порівняльна характеристика та особливості побудови і подання Звіту про рух грошових коштів в зарубіжних країнах.

9. Порівняльна характеристика та особливості побудови і подання Звіту про власний капітал в зарубіжних країнах.

10. Порівняльна характеристика та особливості побудови і подання інформації за сегментами в зарубіжних країнах.

11. Порівняльна характеристика П(С)БО та МСФЗ щодо консолідованої фінансової звітності.

12. Консолідована фінансова звітність в системі внутрішнього контролю групи підприємств.
13. Зарубіжні дочірні підприємства груп підприємств.
14. Організація складання звітності в придбаних і об'єднаних підприємствах
15. Відповідальність за викривлення (перекручення) даних та несвоєчасне подання податкової звітності.
16. Механізм реалізації недержавного страхування в Україні.
17. Можливості статистичної звітності у створенні банку маркетингової інформації.
18. Зміни у вступному балансі на початок фінансового року та причини їх виникнення.
19. Вплив інфляції на формування показників фінансової звітності.
20. Порядок виправлення помилок у бухгалтерському обліку та внесення змін до фінансової звітності.
21. Статистична звітність при здійсненні зовнішньоекономічної діяльності.
22. Сутність, завдання та методи аналізу фінансових звітів.
23. Господарські та географічні сегменти: порівняльна характеристика.
24. Види організаційно-правових форм об'єднань підприємств.
25. Порівнянність показників звітності за сегментами з річною фінансовою звітністю.

1.5. Підсумковий контроль

Підсумковий контроль проводиться у формі письмового заліку.

Питання для підсумкового контролю

1. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності».
2. Мета, склад і елементи фінансової звітності.
3. Користувачі фінансової звітності і їх інформаційні потреби.
4. Якісні характеристики фінансової звітності.
5. Принципи підготовки фінансової звітності.
6. Розкриття інформації у фінансовій звітності.
7. Підготовка облікових даних для складання звітності.
8. Подання та оприлюднення звітності підприємства.
9. Підготовка фінансової звітності за МСФЗ.
10. Міжнародна гармонізація вимог до фінансових звітів. Концептуальна основа МСФЗ.
11. Сутність, склад та структура облікової політики за МСФЗ.
12. Трансформація фінансових звітів складених за П(С)БО у фінансові звіти за МСФЗ.
13. Форма фінансових звітів відповідно до МСФЗ.
14. Методика трансформації фінансових звітів.
15. Загальне поняття про бухгалтерський баланс (звіту про фінансовий стан) і його значення в управлінні.
16. Структура бухгалтерського балансу та його зміст за НП(с)БО.
17. Характеристика розділів і статей балансу.
18. Підготовка облікових даних для складання балансу.
19. Методика і техніка складання балансу.
20. Загальна характеристика Звіту про фінансові результати.
21. Мета складання Звіту про фінансові результати.
22. Структура і зміст статей Звіту про фінансові результати.
23. Визначення, оцінка і класифікація доходів і витрат у Звіті про фінансові результати підприємства.

24. Джерела даних для складання Звіту про фінансові результати.
25. Взаємозв'язок Звіту про фінансові результати з видами діяльності підприємства.
26. Методика заповнення звіту про фінансові результати: Фінансові результати, Сукупний дохід, Елементи операційних витрат, Розрахунок показників прибутковості акцій.
27. Призначення і структура Звіту про рух грошових коштів.
28. Послідовність складання Звіту про рух грошових коштів.
29. Структура Звіту про рух грошових коштів за прямим способом його ведення.
30. Структура Звіту про рух грошових коштів за непрямим способом його ведення.
31. Порядок визначення даних про рух грошових коштів у результаті операційної діяльності в разі застосування прямого і непрямого методів.
32. Порядок визначення даних про рух грошових коштів у результаті інвестиційної діяльності.
33. Порядок виявлення грошових коштів у результаті фінансової діяльності.
34. Визначення, визнання, оцінка і функції власного капіталу.
35. Мета складання Звіту про власний капітал.
36. Зміст статей Звіту про власний капітал.
37. Порядок складання Звіту про власний капітал.
38. Розкриття інформації в примітках до Звіту про власний капітал.
39. Сутність та методика заповнення форми Приміток до річної фінансової звітності.
40. Примітки про облікову політику, про операції з пов'язаними сторонами.
41. Розкриття окремих статей Балансу в примітках до звітності.
42. Розкриття інформації в примітках до Звіту про фінансові результати.
43. Розкриття інформації про рух грошових коштів та зміни у власному капіталі в примітках до фінансової звітності.
44. Порівняння показників форм фінансової звітності.
45. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 29 «Фінансова звітність за сегментами».
46. Порівняння показників звітності за сегментами з річною фінансовою.
47. Порядок складання консолідованої фінансової звітності.
48. Загальні вимоги до складання консолідованої фінансової звітності.
49. Розкриття інформації про складання консолідованої фінансової звітності.
50. Розкриття інформації про об'єднання підприємств.
51. Особливості складання зведеної звітності міністерств і відомств.
52. виправлення помилок і зміни в облікових оцінках.
53. Корекція сальдо нерозподіленого прибутку на початок звітного року, коли такі помилки впливають на нерозподілений прибуток (непокритий збиток).
54. Статті фінансової звітності попередніх періодів. Повторне оприлюднення виправлених фінансових звітів.
55. Облікове забезпечення фінансової звітності малого підприємництва.
56. Призначення та структура фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва.
57. Баланс суб'єкта малого підприємництва, форма №1-м, його структура і статті.
58. Порядок складання балансу форми №1-м СМП.
59. Звіт про фінансові результати, форма №2-м суб'єкта малого підприємництва.
60. Порядок складання Звіту про фінансові результати СМП.
61. Сутність і призначення податкової звітності.
62. Склад податкової звітності. Періодичність подання податкової звітності.
63. Структура та зміст Декларації з податку на прибуток підприємства.
64. Порядок складання Декларації з податку на прибуток підприємства та джерела її інформації.
65. Декларації з податку на додану вартість.

66. Особливості побудови і подання Податкової декларації з ПДВ за спрощеною формою.
67. Правила складання і подання Довідки про суми виплачених доходів і утриманих з них податків фізичних осіб за формою №1ДФ.
68. Особливості податкової звітності підприємств, які сплачують єдиний податок.
69. Призначення, склад та порядок подання статистичної звітності підприємств. Характеристика основних форм статистичної звітності.
70. Статистична звітність щодо продукції, її зміст, джерела інформації і порядок подання.
71. Статистична звітність щодо праці, її зміст, джерела інформації і порядок подання.
72. Статистична звітність щодо реалізованих послуг.
73. Статистична звітність щодо зовнішньоторговельної діяльності підприємства, її зміст, джерела інформації і порядок подання.
74. Загальне призначення і вимоги до подання звітності до Пенсійного фонду.
75. Призначення звітності до фондів страхування та зміст її основних показників.
76. Порядок складання та подання звітності платників страхових внесків до Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності.
77. Звітність з державного соціального страхування на випадок безробіття та від нещасного випадку на виробництві.

Структура залікового білета

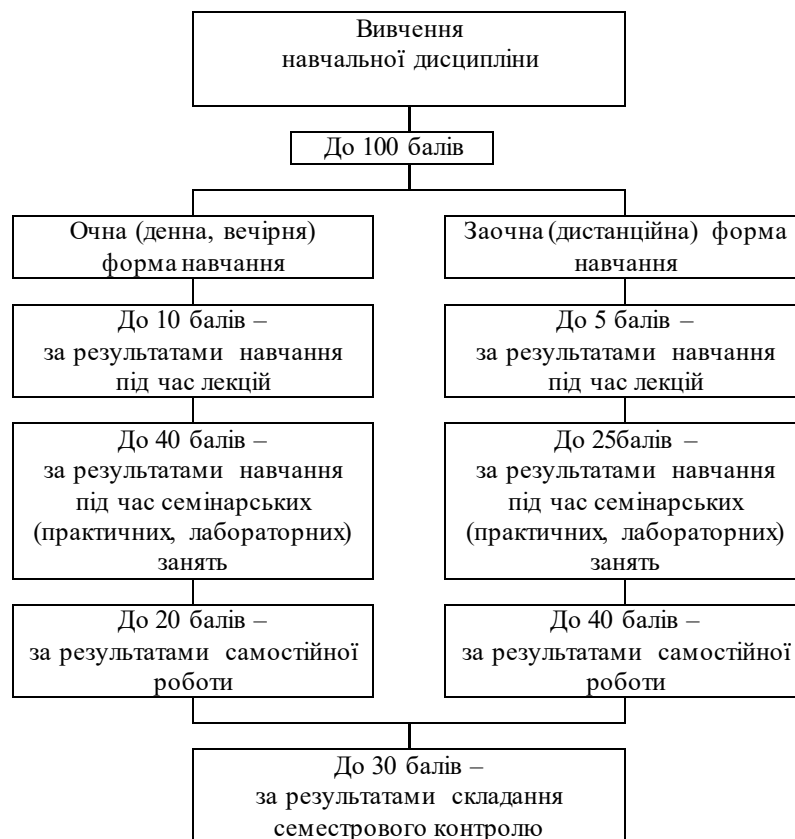
1. Мета, склад і елементи фінансової звітності.
2. Тестові завдання:
 1. *Яка основна мета складання фінансової звітності:*
 1. Забезпечення інформацією всіх зацікавлених користувачів незалежно від їх можливостей отримання даних звітів;
 2. Забезпечення інформацією всіх внутрішніх користувачів незалежно від їх можливостей отримання даних звітності;
 3. Забезпечення інформацією органів державного управління.
 - ...
 5. *Статистична звітність визначається як:*
 1. Бухгалтерська звітність, що містить інформацію про фінансовий стан, результати діяльності та рух грошових коштів підприємства за звітний період;
 2. Звітність, що складається на підставі даних бухгалтерського обліку для задоволення потреб певних користувачів;
 3. Звітність, яку складають усі суб'єкти господарювання і яка надає інформацію органам державної статистики для оцінки стану і розвитку держави.
 3. *Задача.* ПП «Славутич – Поділля» здійснює діяльність у сфері торгівлі продовольчими товарами, має відкритий поточний рахунок в ХОУ АТ «Ощадбанк», є платником податків, зборів та ЄСВ. Соціальні гарантії працівникам визначені Законом України «Про оплату праці», КЗпП та ін. Фінансову звітність підприємство складає за національними стандартами і подає у встановлені строки до контролюючих органів. У структурі підприємства виділено бухгалтерію, працівники якої ведуть облік господарської діяльності підприємства та складають та подають фінансову, податкову та статистичну звітність. Оборотно - сальдова відомість підприємства за грудень 2019 р. представлена у додатку А.

За результатами опрацювання додаткової інформації Вам необхідно:

 1. За даними оборотно - сальдової відомості ПП «Славутич – Поділля» за грудень 2019 р. скласти Баланс (Звіт про фінансовий стан) за 2019 р.
 2. Підрахувати підсумки по розділах та валюту балансу

2. Схема нарахування балів

2.1. Нарахування балів студентам з навчальної дисципліни здійснюється відповідно до такої схеми:



2.2. Обсяг балів, здобутих студентом під час лекцій з навчальної дисципліни, обчислюється у пропорційному співвідношенні кількості відвіданих лекцій і кількості лекцій, передбачених навчальним планом, і визначається згідно з додатками 1 і 2 до Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права. З цієї навчальної дисципліни передбачено проведення 9 лекційних занять за денною формою навчання. Отже, студент може набрати під час лекцій таку кількість балів:

Таблиця 2.1

**Розподіл балів для лекцій з навчальної дисципліни
«Фінансова звітність підприємств»**

№ з/п	Форма навчання	Кількість лекцій за планом	Кількість відвіданих лекцій/балів								
			1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Денна	9	1,1	2,2	3,3	4,4	5,6	6,7	7,8	8,9	10,0

2.3. З навчальної дисципліни «Фінансова звітність підприємств» для студентів за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» денної форми навчання передбачено проведення 18 семінарських занять. За результатами семінарського заняття кожному слухачу до відповідного документа обліку успішності виставляється кількість балів від 0 до 5 числом, кратним 0,5, яку він отримав протягом заняття.

Критерії поточного оцінювання знань студентів наведені у п. 4.3.8. Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права (затвердженого 29 травня 2017 року, протокол №14).

2.4. Обсяг балів за самостійну роботу з навчальної дисципліни «Фінансова звітність підприємств» для студентів розподіляється пропорційно за виконання 11 письмових робіт (1 письмова робота по кожній темі). Залежно від їх обсягу та складності, студент може одержати не більше 14 балів.

Індивідуальне завдання виконане за пропонованою темою наукової роботи оцінюються окремо та складає не більше 6 балів. Загалом за виконання самостійної роботи студент денної форми навчання може одержати максимально 20 балів. Перерозподіл балів, в межах максимально можливої кількості їх одержання за виконану самостійну роботу, наведено в табл. 2.2.

Таблиця 2.2

**Розподіл балів для самостійної роботи з навчальної дисципліни
«Фінансова звітність підприємства»**

№ з/п	Алгоритм нарахування балів	Номер теми/ кількість балів											Разом балів
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Максимальна кількість балів за одну письмову роботу з відповідної теми	1,0	1,0	1,5	1,5	1,0	1,5	1,5	1,0	1,5	1,5	1,0	14,0
2	Максимальна кількість балів за індивідуальне завдання, виконане у вигляді наукової роботи	6,0											6,0
	Усього балів												20,0

2.5. За семестровий контроль, що проводиться у формі письмового заліку з навчальної дисципліни «Фінансова звітність підприємств», студент денної форми навчання може максимально одержати 30 балів. Шкала визначення кількості балів та критерії оцінювання знань студентів за результатами семестрового контролю, подана у табл. 4.6 підпункту 4.5.1 Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права (затвердженого 29 травня 2017 року, протокол №14).

Перерозподіл балів, в межах максимально можливого одержання їх кількості за надані студентами відповіді в усній та письмовій формі відповідно на питання та задачі і тестові завдання екзаменаційного білета, наведено в табл. 2.3.

Таблиця 2.3

**Розподіл балів для семестрового контролю з навчальної дисципліни
«Фінансова звітність підприємства»**

№ з/п	Алгоритм нарахування балів	Номер питань екзаменаційного білета			Разом балів
		1	2	3	
1.	Максимальна кількість балів за усну відповідь на питання залікового білета	10,0	-	-	10,0
2.	Максимальна кількість балів за розв'язання задачі залікового білета	-	10,0	-	10,0
3.	Максимальна кількість балів за письмову відповідь на тестові завдання	-	-	10,0	10,0
4.	Усього балів	10,0	10,0	10,0	30,0

3. Рекомендовані джерела

Тема 1

1. Бондар М. І. Звітність підприємства. Навчальний посібник / М. І. Бондар., К.: Центр навчальної літератури, 2017. 570 с.
2. Войнаренко М. П. Міжнародні стандарти фінансової звітності та аудиту: навч. посіб. / М. П. Войнаренко. К.: ЦУЛ, 2016. 484 с.
3. Звітність підприємств : навч. посіб. (для студ. вищ. навч. закл. за спец. «Облік і оподаткування») / [В. П. Пантелєєв, О. А. Юрченко, Г. М. Курило, К. В. Безверхий; за заг. редакцією д. е. н., проф. В. П. Пантелєєва]. К.: ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2017. 432 с.
4. Звітність підприємств / Ю.А. Верига, І.Д. Ватуля, З.М. Левченко. К.: Центр навчальної літератури, 2016. 776 с.
5. Золотницька, Ю. В. Особливості організації обліку та складання фінансової звітності на підприємствах малого бізнесу / Ю. В. Золотницька // *АгроСвіт*. 2015. № 14. С. 17–22.
6. Крупельницька І. Г. Звітність підприємств. навч. посіб. К.: Центр учбової літератури. 2016. 232 с.
7. Кузнецова С.О. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами: навчальний посібник / С. О. Кузнецова, І. Б. Чернікова. Х. : ХТЕІ КНТЕУ. 2016. 318 с.
8. Лучко М. Р. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами / М. Р. Лучко, І. Д. Бенько. Тернопіль : Екон. думка ТНЕУ, 2016. 360 с
9. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 28.03.2013 р. № 433. URL:http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/MF13020.html
10. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 07.02.2013 р. №73. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13/print> 1370326239541384.
11. Стрельников О. І. Звітність підприємств : навч. посіб. / О. І. Стрельников, Ю. Л. Петрушевський. Львів : Магнолія, 2015. 305 с.
12. Скоробогатова Н.Є. Бухгалтерський облік: навч. посіб. /Н.Є. Скоробогатова. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, вид-во "Політехніка", 2017. 248 с.

Тема 2

1. Бондар М. І. Звітність підприємства. Навчальний посібник / М. І. Бондар., К.: Центр навчальної літератури, 2017. 570 с.
2. Войнаренко М. П. Міжнародні стандарти фінансової звітності та аудиту: навч. посіб. / М. П. Войнаренко. К.: ЦУЛ, 2016. 484 с.
3. Звітність підприємств : навч. посіб. (для студ. вищ. навч. закл. за спец. «Облік і оподаткування») / [В. П. Пантелєєв, О. А. Юрченко, Г. М. Курило, К. В. Безверхий; за заг. редакцією д. е. н., проф. В. П. Пантелєєва]. К.: ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2017. 432 с.
4. Звітність підприємств / Ю.А. Верига, І.Д. Ватуля, З.М. Левченко. К.: Центр навчальної літератури, 2016. 776 с.
5. Золотницька, Ю. В. Особливості організації обліку та складання фінансової звітності на підприємствах малого бізнесу / Ю. В. Золотницька // *АгроСвіт*. 2015. № 14. С. 17–22.
6. Крупельницька І. Г. Звітність підприємств. навч. посіб. К.: Центр учбової літератури. 2016. 232 с.
7. Кузнецова С.О. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами: навчальний посібник / С. О. Кузнецова, І. Б. Чернікова. Х. : ХТЕІ КНТЕУ. 2016. 318 с.
8. Лучко М. Р. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами / М. Р. Лучко, І. Д. Бенько. Тернопіль : Екон. думка ТНЕУ, 2016. 360 с

9. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 28.03.2013 р. № 433. URL:http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/MF13020.html.

10. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 07.02.2013 р. №73. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13/print> 1370326239541384.

11. Стрельников О. І. Звітність підприємств : навч. посіб. / О. І. Стрельников, Ю. Л. Петрушевський. Львів : Магнолія, 2015. 305 с.

12. Скоробогатова Н.Є. Бухгалтерський облік: навч. посіб. /Н.Є. Скоробогатова. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, вид-во "Політехніка", 2017. 248 с.

Тема 3

1. Бондар М. І. Звітність підприємства. Навчальний посібник / М. І. Бондар., К.: Центр навчальної літератури, 2017. 570 с.

2. Войнаренко М. П. Міжнародні стандарти фінансової звітності та аудиту: навч. посіб. / М. П. Войнаренко. К.: ЦУЛ, 2016. 484 с.

3. Звітність підприємств : навч. посіб. (для студ. вищ. навч. закл. за спец. «Облік і оподаткування») / [В. П. Пантелеєв, О. А. Юрченко, Г. М. Курило, К. В. Безверхий; за заг. редакцією д. е. н., проф. В. П. Пантелеєва]. К.:ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2017. 432 с.

4. Звітність підприємств /Ю.А. Верига, І.Д. Ватуля, З.М. Левченко. К: Центр навчальної літератури, 2016.776 с.

5. Золотницька, Ю. В. Особливості організації обліку та складання фінансової звітності на підприємствах малого бізнесу / Ю. В. Золотницька // *АгроСвіт*. 2015. № 14. С. 17–22.

6. Крупельницька І .Г. Звітність підприємств. навч. посіб. К.: Центр учбової літератури. 2016. 232 с.

7. Кузнецова С.О. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами: навчальний посібник / С. О. Кузнецова, І. Б. Чернікова. Х. : ХТЕІ КНТЕУ. 2016. 318 с.

8. Лучко М. Р. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами / М. Р. Лучко, І. Д. Бенько. Тернопіль : Екон. думка ТНЕУ, 2016. 360 с

9. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 28.03.2013 р. № 433. URL:http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/MF13020.html.

10. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 07.02.2013 р. №73. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13/print> 1370326239541384.

11. Стрельников О. І. Звітність підприємств : навч. посіб. / О. І. Стрельников, Ю. Л. Петрушевський. Львів : Магнолія, 2015. 305 с.

12. Скоробогатова Н.Є. Бухгалтерський облік: навч. посіб. /Н.Є. Скоробогатова. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, вид-во "Політехніка", 2017. 248 с.

Тема 4

1. Бондар М. І. Звітність підприємства. Навчальний посібник / М. І. Бондар., К.: Центр навчальної літератури, 2017. 570 с.

2. Войнаренко М. П. Міжнародні стандарти фінансової звітності та аудиту: навч. посіб. / М. П. Войнаренко. К.: ЦУЛ, 2016. 484 с.

3. Звітність підприємств : навч. посіб. (для студ. вищ. навч. закл. за спец. «Облік і оподаткування») / [В. П. Пантелеєв, О. А. Юрченко, Г. М. Курило, К. В. Безверхий; за заг. редакцією д. е. н., проф. В. П. Пантелеєва]. К.:ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2017. 432 с.

4. Звітність підприємств /Ю.А. Верига, І.Д. Ватуля, З.М. Левченко. К: Центр навчальної літератури, 2016.776 с.

5. Золотницька, Ю. В. Особливості організації обліку та складання фінансової звітності на підприємствах малого бізнесу / Ю. В. Золотницька // *АгроСвіт*. 2015. № 14. С. 17–22.
6. Крупельницька І .Г. Звітність підприємств. навч. посіб. К.: Центр учбової літератури. 2016. 232 с.
7. Кузнецова С.О. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами: навчальний посібник / С. О. Кузнецова, І. Б. Чернікова. Х. : ХТЕІ КНТЕУ. 2016. 318 с.
8. Лучко М. Р. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами / М. Р. Лучко, І. Д. Бенько. Тернопіль : Екон. думка ТНЕУ, 2016. 360 с
9. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 28.03.2013 р. № 433. URL:http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/MF13020.html.
10. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 07.02.2013 р. №73. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13/print> 1370326239541384.
11. Стрельников О. І. Звітність підприємств : навч. посіб. / О. І. Стрельников, Ю. Л. Петрушевський. Львів : Магнолія, 2015. 305 с.
12. Скоробогатова Н.Є. Бухгалтерський облік: навч. посіб. /Н.Є. Скоробогатова. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, вид-во "Політехніка", 2017. 248 с.

Тема 5

1. Бондар М. І. Звітність підприємства. Навчальний посібник / М. І. Бондар., К.: Центр навчальної літератури, 2017. 570 с.
2. Войнаренко М. П. Міжнародні стандарти фінансової звітності та аудиту: навч. посіб. / М. П. Войнаренко. К.: ЦУЛ, 2016. 484 с.
3. Звітність підприємств : навч. посіб. (для студ. вищ. навч. закл. за спец. «Облік і оподаткування») / [В. П. Пантелєєв, О. А. Юрченко, Г. М. Курило, К. В. Безверхий; за заг. редакцією д. е. н., проф. В. П. Пантелєєва]. К.:ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2017. 432 с.
4. Звітність підприємств /Ю.А. Верига, І.Д. Ватуля, З.М. Левченко. К: Центр навчальної літератури, 2016.776 с.
5. Золотницька, Ю. В. Особливості організації обліку та складання фінансової звітності на підприємствах малого бізнесу / Ю. В. Золотницька // *АгроСвіт*. 2015. № 14. С. 17–22.
6. Крупельницька І .Г. Звітність підприємств. навч. посіб. К.: Центр учбової літератури. 2016. 232 с.
7. Кузнецова С.О. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами: навчальний посібник / С. О. Кузнецова, І. Б. Чернікова. Х. : ХТЕІ КНТЕУ. 2016. 318 с.
8. Лучко М. Р. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами / М. Р. Лучко, І. Д. Бенько. Тернопіль : Екон. думка ТНЕУ, 2016. 360 с
9. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 28.03.2013 р. № 433. URL:http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/MF13020.html.
10. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 07.02.2013 р. №73. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13/print> 1370326239541384.
11. Стрельников О. І. Звітність підприємств : навч. посіб. / О. І. Стрельников, Ю. Л. Петрушевський. Львів : Магнолія, 2015. 305 с.
12. Скоробогатова Н.Є. Бухгалтерський облік: навч. посіб. /Н.Є. Скоробогатова. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, вид-во "Політехніка", 2017. 248 с.

Тема 6

1. Бондар М. І. Звітність підприємства. Навчальний посібник / М. І. Бондар., К.: Центр навчальної літератури, 2017. 570 с.
2. Войнаренко М. П. Міжнародні стандарти фінансової звітності та аудиту: навч. посіб. / М. П. Войнаренко. К.: ЦУЛ, 2016. 484 с.
3. Звітність підприємств : навч. посіб. (для студ. вищ. навч. закл. за спец. «Облік і оподаткування») / [В. П. Пантелєєв, О. А. Юрченко, Г. М. Курило, К. В. Безверхий; за заг. редакцією д. е. н., проф. В. П. Пантелєєва]. К.: ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2017. 432 с.
4. Звітність підприємств / Ю.А. Верига, І.Д. Ватуля, З.М. Левченко. К: Центр навчальної літератури, 2016.776 с.
5. Золотницька, Ю. В. Особливості організації обліку та складання фінансової звітності на підприємствах малого бізнесу / Ю. В. Золотницька // *АгроСвіт*. 2015. № 14. С. 17–22.
6. Крупельницька І .Г. Звітність підприємств. навч. посіб. К.: Центр учбової літератури. 2016. 232 с.
7. Кузнецова С.О. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами: навчальний посібник / С. О. Кузнецова, І. Б. Чернікова. Х. : ХТЕІ КНТЕУ. 2016. 318 с.
8. Лучко М. Р. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами / М. Р. Лучко, І. Д. Бенько. Тернопіль : Екон. думка ТНЕУ, 2016. 360 с
9. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 28.03.2013 р. № 433. URL:http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/MF13020.html.
10. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 07.02.2013 р. №73. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13/print> 1370326239541384.
11. Стрельников О. І. Звітність підприємств : навч. посіб. / О. І. Стрельников, Ю. Л. Петрушевський. Львів : Магнолія, 2015. 305 с.
12. Скоробогатова Н.С. Бухгалтерський облік: навч. посіб. /Н.С. Скоробогатова. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, вид-во "Політехніка", 2017. 248 с.

Тема 7

1. Бондар М. І. Звітність підприємства. Навчальний посібник / М. І. Бондар., К.: Центр навчальної літератури, 2017. 570 с.
2. Войнаренко М. П. Міжнародні стандарти фінансової звітності та аудиту: навч. посіб. / М. П. Войнаренко. К.: ЦУЛ, 2016. 484 с.
3. Звітність підприємств : навч. посіб. (для студ. вищ. навч. закл. за спец. «Облік і оподаткування») / [В. П. Пантелєєв, О. А. Юрченко, Г. М. Курило, К. В. Безверхий; за заг. редакцією д. е. н., проф. В. П. Пантелєєва]. К.: ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2017. 432 с.
4. Звітність підприємств / Ю.А. Верига, І.Д. Ватуля, З.М. Левченко. К: Центр навчальної літератури, 2016.776 с.
5. Золотницька, Ю. В. Особливості організації обліку та складання фінансової звітності на підприємствах малого бізнесу / Ю. В. Золотницька // *АгроСвіт*. 2015. № 14. С. 17–22.
6. Крупельницька І .Г. Звітність підприємств. навч. посіб. К.: Центр учбової літератури. 2016. 232 с.
7. Кузнецова С.О. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами: навчальний посібник / С. О. Кузнецова, І. Б. Чернікова. Х. : ХТЕІ КНТЕУ. 2016. 318 с.
8. Лучко М. Р. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами / М. Р. Лучко, І. Д. Бенько. Тернопіль : Екон. думка ТНЕУ, 2016. 360 с
9. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 28.03.2013 р. № 433. URL:http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/MF13020.html.

10. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 07.02.2013 р. №73. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13/print> 1370326239541384.

11. Стрельников О. І. Звітність підприємств : навч. посіб. / О. І. Стрельников, Ю. Л. Петрушевський. Львів : Магнолія, 2015. 305 с.

12. Скоробогатова Н.Є. Бухгалтерський облік: навч. посіб. /Н.Є. Скоробогатова. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, вид-во "Політехніка", 2017. 248 с.

Тема 8

1. Бондар М. І. Звітність підприємства. Навчальний посібник / М. І. Бондар., К.: Центр навчальної літератури, 2017. 570 с.

2. Войнаренко М. П. Міжнародні стандарти фінансової звітності та аудиту: навч. посіб. / М. П. Войнаренко. К.: ЦУЛ, 2016. 484 с.

3. Звітність підприємств : навч. посіб. (для студ. вищ. навч. закл. за спец. «Облік і оподаткування») / [В. П. Пантелеєв, О. А. Юрченко, Г. М. Курило, К. В. Безверхий; за заг. редакцією д. е. н., проф. В. П. Пантелеєва]. К.:ДП «Інформ.-аналіг. агентство», 2017. 432 с.

4. Звітність підприємств /Ю.А. Верига, І.Д. Ватуля, З.М. Левченко. К: Центр навчальної літератури, 2016.776 с.

5. Золотницька, Ю. В. Особливості організації обліку та складання фінансової звітності на підприємствах малого бізнесу / Ю. В. Золотницька // *АгроСвіт*. 2015. № 14. С. 17–22.

6. Крупельницька І .Г. Звітність підприємств. навч. посіб. К.: Центр учбової літератури. 2016. 232 с.

7. Кузнецова С.О. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами: навчальний посібник / С. О. Кузнецова, І. Б. Чернікова. Х. : ХТЕІ КНТЕУ. 2016. 318 с.

8. Лучко М. Р. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами / М. Р. Лучко, І. Д. Бенько. Тернопіль : Екон. думка ТНЕУ, 2016. 360 с

9. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 28.03.2013 р. № 433. URL:http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/MF13020.html.

10. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 07.02.2013 р. №73. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13/print> 1370326239541384.

11. Стрельников О. І. Звітність підприємств : навч. посіб. / О. І. Стрельников, Ю. Л. Петрушевський. Львів : Магнолія, 2015. 305 с.

12. Скоробогатова Н.Є. Бухгалтерський облік: навч. посіб. /Н.Є. Скоробогатова. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, вид-во "Політехніка", 2017. 248 с.

Тема 9

1. Бондар М. І. Звітність підприємства. Навчальний посібник / М. І. Бондар., К.: Центр навчальної літератури, 2017. 570 с.

2. Войнаренко М. П. Міжнародні стандарти фінансової звітності та аудиту: навч. посіб. / М. П. Войнаренко. К.: ЦУЛ, 2016. 484 с.

3. Звітність підприємств : навч. посіб. (для студ. вищ. навч. закл. за спец. «Облік і оподаткування») / [В. П. Пантелеєв, О. А. Юрченко, Г. М. Курило, К. В. Безверхий; за заг. редакцією д. е. н., проф. В. П. Пантелеєва]. К.:ДП «Інформ.-аналіг. агентство», 2017. 432 с.

4. Звітність підприємств /Ю.А. Верига, І.Д. Ватуля, З.М. Левченко. К: Центр навчальної літератури, 2016.776 с.

5. Золотницька, Ю. В. Особливості організації обліку та складання фінансової звітності на підприємствах малого бізнесу / Ю. В. Золотницька // *АгроСвіт*. 2015. № 14. С. 17–22.

6. Крупельницька І .Г. Звітність підприємств. навч. посіб. К.: Центр учбової літератури. 2016. 232 с.
7. Кузнецова С.О. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами: навчальний посібник / С. О. Кузнецова, І. Б. Чернікова. Х. : ХТЕІ КНТЕУ. 2016. 318 с.
8. Лучко М. Р. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами / М. Р. Лучко, І. Д. Бенько. Тернопіль : Екон. думка ТНЕУ, 2016. 360 с
9. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 28.03.2013 р. № 433. URL:http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/MF13020.html.
10. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 07.02.2013 р. №73. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13/print> 1370326239541384.
11. Стрельников О. І. Звітність підприємств : навч. посіб. / О. І. Стрельников, Ю. Л. Петрушевський. Львів : Магнолія, 2015. 305 с.
12. Скоробогатова Н.Є. Бухгалтерський облік: навч. посіб. /Н.Є. Скоробогатова. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, вид-во "Політехніка", 2017. 248 с.

Тема 10

1. Бондар М. І. Звітність підприємства. Навчальний посібник / М. І. Бондар., К.: Центр навчальної літератури, 2017. 570 с.
2. Войнаренко М. П. Міжнародні стандарти фінансової звітності та аудиту: навч. посіб. / М. П. Войнаренко. К.: ЦУЛ, 2016. 484 с.
3. Звітність підприємств : навч. посіб. (для студ. вищ. навч. закл. за спец. «Облік і оподаткування») / [В. П. Пантелєєв, О. А. Юрченко, Г. М. Курило, К. В. Безверхий; за заг. редакцією д. е. н., проф. В. П. Пантелєєва]. К.:ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2017. 432 с.
4. Звітність підприємств /Ю.А. Верига, І.Д. Ватуля, З.М. Левченко. К: Центр навчальної літератури, 2016.776 с.
5. Золотницька, Ю. В. Особливості організації обліку та складання фінансової звітності на підприємствах малого бізнесу / Ю. В. Золотницька // *АгроСвіт*. 2015. № 14. С. 17–22.
6. Крупельницька І .Г. Звітність підприємств. навч. посіб. К.: Центр учбової літератури. 2016. 232 с.
7. Кузнецова С.О. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами: навчальний посібник / С. О. Кузнецова, І. Б. Чернікова. Х. : ХТЕІ КНТЕУ. 2016. 318 с.
8. Лучко М. Р. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами / М. Р. Лучко, І. Д. Бенько. Тернопіль : Екон. думка ТНЕУ, 2016. 360 с
9. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 28.03.2013 р. № 433. URL:http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/MF13020.html.
10. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 07.02.2013 р. №73. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13/print> 1370326239541384.
11. Стрельников О. І. Звітність підприємств : навч. посіб. / О. І. Стрельников, Ю. Л. Петрушевський. Львів : Магнолія, 2015. 305 с.
12. Скоробогатова Н.Є. Бухгалтерський облік: навч. посіб. /Н.Є. Скоробогатова. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, вид-во "Політехніка", 2017. 248 с.

Тема 11

1. Бондар М. І. Звітність підприємства. Навчальний посібник / М. І. Бондар., К.: Центр навчальної літератури, 2017. 570 с.
2. Войнаренко М. П. Міжнародні стандарти фінансової звітності та аудиту: навч. посіб. / М. П. Войнаренко. К.: ЦУЛ, 2016. 484 с.

3. Звітність підприємств : навч. посіб. (для студ. вищ. навч. закл. за спец. «Облік і оподаткування») / [В. П. Пантелєєв, О. А. Юрченко, Г. М. Курило, К. В. Безверхий; за заг. редакцією д. е. н., проф. В. П. Пантелєєва]. К.:ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2017. 432 с.
4. Звітність підприємств /Ю.А. Верига, І.Д. Ватуля, З.М. Левченко. К: Центр навчальної літератури, 2016.776 с.
5. Золотницька, Ю. В. Особливості організації обліку та складання фінансової звітності на підприємствах малого бізнесу / Ю. В. Золотницька // *АгроСвіт*. 2015. № 14. С. 17–22.
6. Крупельницька І .Г. Звітність підприємств. навч. посіб. К.: Центр учбової літератури. 2016. 232 с.
7. Кузнецова С.О. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами: навчальний посібник / С. О. Кузнецова, І. Б. Чернікова. Х. : ХТЕІ КНТЕУ. 2016. 318 с.
8. Лучко М. Р. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами / М. Р. Лучко, І. Д. Бенько. Тернопіль : Екон. думка ТНЕУ, 2016. 360 с
9. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 28.03.2013 р. № 433. URL:http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/MF13020.html.
10. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 07.02.2013 р. №73. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13/print> 1370326239541384.
11. Стрельников О. І. Звітність підприємств : навч. посіб. / О. І. Стрельников, Ю. Л. Петрушевський. Львів : Магнолія, 2015. 305 с.
12. Скоробогатова Н.Є. Бухгалтерський облік: навч. посіб. /Н.Є. Скоробогатова. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, вид-во "Політехніка", 2017. 248 с.

4. Інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт Державного комітету статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>.
2. Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <http://www.rada.gov.ua>.
3. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>.
4. Офіційний сайт Міністерство фінансів України. URL: <http://www.minfm.gov.ua>.
5. Офіційний сайт Державна податкова адміністрація України. URL: <http://www.sta.gov.ua>.
6. Офіційний сайт Аудиторської Палати та Співки аудиторів України. URL: <http://www.sau-aru.org.ua>.
7. Офіційний сайт газети «Дебет-Кредит» URL: <http://www.dtk.com.ua>.

Розробник навчально-методичних матеріалів:

Викладач дисципліни – доцент кафедри менеджменту, фінансів, банківської справи та страхування, кандидат економічних наук

_____ Галина БУЛАТ

24 вересня 2020 року

Схвалено кафедрою менеджменту, фінансів, банківської справи та страхування

29 вересня 2020 року, протокол № 2

Завідувач кафедри _____ Віктор СИНЧАК

29 вересня 2020 року

Декан факультету управління та економіки _____ Тетяна ТЕРЕЩЕНКО

29 вересня 2020 року

Погоджено методичною радою університету 22 жовтня 2020 року, протокол № 2

Голова методичної ради _____ Ірина КОВТУН

22 жовтня 2020 року

Обліковий обсяг програми – 4,22 ум. др. арк.